



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลโนนกาเลน

เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้างของ ตำแหน่ง คนงาน
ทั่วไป (ข้าราชการส่วนกลาง) ของ อบต.โนนกาเลน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลโนนกาเลน อำเภอสำโรง จังหวัดอุบลราชธานี มีความประสงค์
จะรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ตำแหน่ง คนงานทั่วไป (ข้าราชการส่วนกลาง)
ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในหมวด ๔ ข้อ ๑๘ และข้อ ๑๙ ตามประกาศพนักงานส่วนตำบลจังหวัด
อุบลราชธานี เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๔๗ จึงขอประกาศรับ
สมัครสอบบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนกาเลน โดยมี
รายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ประเภทพนักงานจ้างและตำแหน่งที่รับสมัคร

๑.) สำนักงานปลัด พนักงานจ้างทั่วไป

๑.๑ ตำแหน่ง คนงานทั่วไป (ข้าราชการส่วนกลาง) จำนวน ๑ อัตรา
รายละเอียดตำแหน่งปรากฏอยู่ในรายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครแนบท้ายประกาศนี้

๒. คุณสมบัติของผู้สมัคร และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการ
สรรหาและการเลือกสรร

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์ และไม่เกินหกสิบปี (นับถึงวันปิดรับสมัคร)
- (๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่น
เฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นสำหรับ
พนักงานส่วนตำบล
- (๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ใน
พรรคการเมือง
- (๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น
- (๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุด ให้จำคุกเพราะกระทำความ
ผิดทางอาญาเว้นแต่โทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- (๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ
หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
- (๙) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงาน
อื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น (ผู้ที่เป็นข้าราชการ หรือลูกจ้างของส่วน
ราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจหรือพนักงานท้องถิ่นหรือลูกจ้างของราชการ
ส่วนท้องถิ่น ต้องมีหนังสือรับรองจากหน่วยงานต้นสังกัดอนุญาตให้เข้ารับการเลือกสรร)

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัคร แนวนโยบายประกาศนี้

๓. การรับสมัคร

๓.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัคร ขอและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่ สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลโนนกาเียน ตั้งแต่วันที่ ๑๑- ๒๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๒ ในวันและเวลาราชการ (๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐น.) เว้นวันเสาร์ - อาทิตย์ หรือสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมทางโทรศัพท์หมายเลข ๐๔๕ - ๒๑๐๘๓๔-๖

๓.๒ หลักฐานที่จะต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครจะต้องกรอกใบสมัครด้วยตนเอง โดยกรอกรายละเอียดในใบสมัครให้ถูกต้องครบถ้วนพร้อมทั้งนำเอกสารฉบับจริงและฉบับสำเนาพร้อมรับรองความถูกต้อง อย่างละ ๑ ชุดมายื่นในวันรับสมัครขอและยื่นใบสมัครพร้อมเอกสาร และหลักฐานในการสมัครดังต่อไปนี้ด้วยตนเองต่อเจ้าหน้าที่รับสมัคร

- | | |
|---|----------------|
| (๑) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายครั้งเดียวกันไม่เกิน ๖ เดือน | จำนวน ๓ รูป |
| (๒) สำเนาทะเบียนบ้านของผู้สมัคร | จำนวน ๑ ฉบับ |
| (๓) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนที่ยังไม่หมดอายุ | จำนวน ๑ ฉบับ |
| (๔) หนังสือแสดงวุฒิการศึกษาหรือระเบียบการแสดงผลการเรียนอย่างใดอย่างหนึ่งที่แสดงว่าเป็นผู้มีคุณวุฒิทางการศึกษาตรงตามคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งที่สมัครสอบ | จำนวน ๑ ฉบับ |
| (๕) ใบรับรองแพทย์ปริญญญา ซึ่งแสดงว่าไม่เป็นผู้ต้องห้ามตามประกาศ ก.อบต. เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ข้อ ๒.๑.๔ ของประกาศนี้ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน นับถึงวันสมัคร | จำนวน ๑ ฉบับ |
| (๖) สำเนาหลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น ใบเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล (ในกรณีที่ชื่อ - นามสกุลในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) ใบสำคัญการสมรส (เฉพาะผู้สมัครเพศหญิง) | อย่างละ ๑ ฉบับ |

๓.๓ ค่าธรรมเนียมในการสมัคร

๑. ผู้สมัครเป็นพนักงานจ้าง ตำแหน่ง คนงานทั่วไป (ข้าราชการส่วนกลาง) เสียค่าธรรมเนียมฯ คนละ ๑๐๐ บาท

๓.๕ เงื่อนไขในการรับสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรจะต้องรับผิดชอบ ในการตรวจสอบคุณสมบัติและรับรองตนเองว่า เป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณวุฒิของตำแหน่งที่สมัครอันมีผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัครดังกล่าว และหากภายหลังปรากฏว่าผู้สมัครรายใดมีคุณสมบัติไม่ครบถ้วน องค์การบริหารส่วนตำบลโนนกาเียนจะถือว่า การรับสมัคร และการได้รับการสรรหาและเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น

๔. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบแข่งขัน

องค์การบริหารส่วนตำบลโนนกาเส้น จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิรับการสอบแข่งขันในวันศุกร์ที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๒ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลโนนกาเส้น อำเภอสำโรง จังหวัดอุบลราชธานี

๕. กำหนดวันสอบแข่งขัน

องค์การบริหารส่วนตำบลโนนกาเส้น จะทำการสอบแข่งขันในวันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๒ ณ หอประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลโนนกาเส้น โดยวิธีการสอบแข่งขันมีรายละเอียดดังนี้

- โดยวิธีการสอบข้อเขียน เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๐.๐๐ น.
- สอบปฏิบัติ เวลา ๑๐.๑๕ – ๑๒.๐๐ น.
- โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์ เวลา ๑๔.๐๐ น. เป็นต้นไป

ถ้าผู้สมัครท่านใดไม่เข้ารับการสอบสัมภาษณ์ถือว่าสละสิทธิ์

๖. ประกาศผลการสอบแข่งขัน

องค์การบริหารส่วนตำบลโนนกาเส้น จะประกาศผลการสอบแข่งขันในวันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๒ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลโนนกาเส้น อำเภอสำโรง จังหวัดอุบลราชธานี

๗. หลักสูตรและวิธีการสอบแข่งขัน

หลักสูตรและวิธีการสอบแข่งขันแบ่งออกเป็น ๓ ภาค คือ

- (ก) ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน
- (ข) ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (สอบปฏิบัติ) คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน
- (ค) ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน

ต้องผ่านภาคความรู้ความสามารถทั่วไป(ภาค ก) และภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง(ภาค ข) ก่อน ร้อยละ ๖๐ ถึงจะทดสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์) รายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้ (ภาคผนวก ข.)

๘. หลักเกณฑ์การตัดสิน

องค์การบริหารส่วนตำบลโนนกาเส้น จะตัดสินการสอบแข่งขันด้วยคะแนนสอบของผู้สอบแข่งขันได้ จะต้องเป็นผู้สอบได้คะแนนแต่ละภาคตามหลักสูตรไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ และรวมกันทุกภาคต้องได้คะแนนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐

๙. การขึ้นบัญชีและยกเลิกบัญชีผู้สอบแข่งขันได้

๙.๑ ผู้ที่ผ่านการสอบแข่งขันได้ โดยได้คะแนนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ จะได้รับการขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ และจะเรียงตามลำดับที่จากผู้สอบได้คะแนนรวมสูงสุดลงมาตามลำดับ ในกรณีที่ได้คะแนนรวมสอบข้อเขียนและสอบสัมภาษณ์เท่ากัน จะให้ผู้ที่ได้คะแนนสอบสัมภาษณ์มากกว่าอยู่ในลำดับที่สูงกว่า หากคะแนนสอบสัมภาษณ์เท่ากันอีกจะให้ผู้ที่ได้คะแนนสอบข้อเขียนในภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่งมากกว่า อยู่ในลำดับที่สูงกว่า หากคะแนนสอบข้อเขียนในภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่งเท่ากันอีก จะให้ผู้สมัครก่อนเป็นผู้ที่ได้ลำดับที่สูงกว่า โดยพิจารณาจากวันที่รับสมัครเป็นสำคัญ หากสมัครสอบวันเดียวกันอีกให้ถือว่าได้ลำดับที่เดียวกัน

๙.๒ การขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ จะขึ้นบัญชีไว้เป็นเวลาไม่เกิน ๑ ปี นับแต่วันขึ้นบัญชี แต่ถ้ามีการสอบแข่งขันอย่างเดียวกันนี้อีก และได้ขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ใหม่แล้ว บัญชีผู้สอบแข่งขันได้ครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

๙.๓ ผู้ที่ได้ขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ ถ้ามีกรณีอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ ให้เป็นอันยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้นี้ไว้ในบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ คือ

- (๑) ผู้นั้นได้ขอสละสิทธิรับการบรรจุและแต่งตั้งในตำแหน่งที่สอบได้
- (๒) ผู้นั้นไม่มารายงานตัวเพื่อรับการบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้าง
- (๓) ผู้นั้นมีเหตุไม่อาจเข้าปฏิบัติหน้าที่ได้ตามกำหนดเวลาที่จะบรรจุและแต่งตั้งในตำแหน่งที่สอบแข่งขันได้

๑๐. การจ้างและระยะเวลาการจ้าง

๑๐.๑ องค์การบริหารส่วนตำบลโนนกาเส้น จะทำสัญญาจ้างเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้างทั่วไป ก็ต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดอุบลราชธานี (ก.อบต.) แล้วเท่านั้น

๑๐.๒ องค์การบริหารส่วนตำบลโนนกาเส้น จะบรรจุและแต่งตั้งผู้สอบแข่งขันได้ในตำแหน่งตาม ลำดับที่ได้ประกาศขึ้นบัญชีไว้ และได้ตรวจสอบว่าผู้ที่ได้รับการส่งจ้างเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปของพนักงานจ้าง และคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตามที่ ก. อบต. จังหวัดอุบลราชธานีกำหนด ทั้งนี้หากตรวจสอบพบภายหลังว่าผู้สอบแข่งขันได้เป็นผู้ขาดคุณสมบัติ หรือคุณสมบัติไม่ตรงตามที่กำหนด องค์การบริหารส่วนตำบลโนนกาเส้นอาจถอนชื่อผู้นั้นออกจากบัญชีรายชื่อผู้ที่ได้รับการสอบแข่งขันได้

๑๐.๓ ถ้าผู้สอบแข่งขันได้และถึงลำดับที่ที่จะได้รับการบรรจุ และแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้างทั่วไป มีวุฒิการศึกษาสูงกว่าที่กำหนดในประกาศนี้ จะนำมาเรียกสำรองสิทธิใด ๆ เพื่อประโยชน์ของตนเองไม่ได้

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๒

(ลงชื่อ)



(นายวรพจน์ พรรณวิไล)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโนนกาเส้น

ภาคผนวก ก

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ท้ายประกาศ องค์การบริหารส่วนตำบลโนนกาเฒ่า

เรื่อง การสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง

ลงวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๒

๑. สำนักงานปลัด ประเภท พนักงานจ้างทั่วไป

๑.๑ ชื่อตำแหน่ง คนงานทั่วไป (ขับรถยนต์ส่วนบุคคล)

จำนวน ๑ อัตรา

หน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานขับรถยนต์ ดูแลรักษาความสะอาดรถยนต์ บำรุงรักษาและแก้ไขข้อขัดข้องเล็กๆ น้อย ๆ ของรถยนต์ ตรวจเช็คเปลี่ยนถ่ายน้ำมันเครื่องตามระยะเวลา รายงานข้อมูลการใช้รถยนต์และสภาพของรถยนต์ ต่อผู้บังคับบัญชา นำรถยนต์ตรวจสภาพ ต่อภาษีประจำปี จัดทำประวัติการซ่อมรถยนต์ จัดทำสมุดบันทึกการใช้รถยนต์ รับ - ส่งหนังสือราชการ และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. เพศชาย
๒. ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา มีความรู้ความสามารถอย่างเหมาะสมในการปฏิบัติหน้าที่
๓. ไม่เป็นผู้ประพฤติเสื่อมเสีย หรือบกพร่องในศีลธรรมอันดี
๔. มีสุขภาพแข็งแรง
๕. ได้รับใบอนุญาตขับรถยนต์ตามกฎหมาย

ความรู้ความสามารถที่ต้องการ

๑. มีความสามารถเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่
๒. มีมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรม เพื่อเสริมสร้างประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่
๓. มีระดับวุฒิภาวะและบุคลิกลักษณะเหมาะสมทั้งทางด้านจิตใจอารมณ์สังคมมีความตั้งใจปฏิบัติงาน

ระยะเวลาการจ้าง

- ทำสัญญาจ้างได้คราวละไม่เกิน ๑ ปี (ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๓

ค่าตอบแทนที่จะได้รับ

- อัตราค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท
- เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ๑,๐๐๐ บาท

ภาคผนวก ข

กำหนดการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคคล เพื่อแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้าง
องค์การบริหารส่วนตำบลโนนกาเส้น อำเภอสำโรง จังหวัดอุบลราชธานี

วัน เดือน ปี	กำหนดการ	สถานที่
๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒	ประกาศรับสมัครสอบ	ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลโนนกาเส้น
๑๑ - ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒	รับสมัคร	
๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒	ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบ	
๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒	สอบข้อเขียน / สอบสัมภาษณ์	
๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒	ประกาศผลการสอบ	

ตารางสอบ

วัน/เวลา	วิชาที่สอบ	สถานที่
๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ ๐๙.๐๐ – ๑๐.๐๐ น.	- ความรู้ความสามารถทั่วไป	หอประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลโนนกาเส้น
๑๐.๑๕ – ๑๒.๐๐ น.	- ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (สอบปฏิบัติขั้บรรณยนต์)	ณ บริเวณสนาม อบต.โนนกาเส้น
๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ ๑๔.๐๐ น. เป็นต้นไป	- ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์)	ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลโนนกาเส้น