



ข้อบัญญัติ
งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘

องค์การบริหารส่วนตำบลโนนกาเลิน
อำเภอสำโรง
จังหวัดอุบลราชธานี

รายละเอียดงบประมาณรายจ่ายทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘

องค์การบริหารส่วนตำบลโนนกาเส้น

อำเภอสำโรง จังหวัดอุบลราชธานี

รายจ่ายตามหน่วยงาน

รายจ่ายงบกลาง

ตั้งงบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น

จำนวน ๑,๑๙๒,๙๔๕.- บาท

รายจ่ายงบกลาง (๐๐๔๑๐)

งบกลาง (๐๐๔๑๑)

รวม ๑,๑๙๒,๙๔๕.- บาท

๑.๑ เงินสมทบกองทุนประกันสังคม (๑๑๐๓๐๐)

จำนวน ๑๖๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคม ของพนักงานจ้าง

** ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานงบกลาง (๐๐๔๑๐) งานงบกลาง (๐๐๔๑๑)

๑.๒ สรรองจ่าย (๑๑๑๐๐๐)

จำนวน ๗๐๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายในกรณีจำเป็น เร่งด่วน

** ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานงบกลาง (๐๐๔๑๐) งานงบกลาง (๐๐๔๑๑) เป็นเงิน ๒๐๐,๐๐๐ บาท

** ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานงบกลาง (๐๐๔๑๐) งานงบกลาง (๐๐๔๑๑) เป็นเงิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท

๑.๓ เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ (สปสช.)

จำนวน ๑๕๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบเข้ากองทุนหลักประกันสุขภาพตำบลโนนกาเส้น

(สปสช.)

** ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานงบกลาง (๐๐๔๑๐) งานงบกลาง (๐๐๔๑๑)

๑.๔ เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)

จำนวน ๑๘๒,๙๔๕.- บาท

(๑๒๐๑๐๐)

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบเข้ากองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น

** ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานงบกลาง (๐๐๔๑๐) งานงบกลาง (๐๐๔๑๑)

รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘
องค์การบริหารส่วนตำบลโนนกาเส้น
อำเภอสำโรง จังหวัดอุบลราชธานี

ประมาณการรายรับรวมทั้งสิ้น ๒๙,๔๗๔,๕๐๐.๐๐ บาท แยกเป็น

รายได้จัดเก็บเอง

หมวดภาษีอากร	รวม	๒๑๐,๐๐๐.๐๐	บาท
๑.๑ ภาษีโรงเรือนและที่ดิน	จำนวน	๖๕,๐๐๐.๐๐	บาท
๑.๒ ภาษีบำรุงท้องที่	จำนวน	๙๐,๐๐๐.๐๐	บาท
๑.๓ ภาษีป้าย	จำนวน	๕๕,๐๐๐.๐๐	บาท
๑.๔ อากรฆ่าสัตว์	จำนวน	๐.๐๐	บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับและใบอนุญาต	รวม	๒๔,๕๐๐.๐๐	บาท
๑.๑ ค่าใบอนุญาตอื่น ๆ	จำนวน	๑,๐๐๐.๐๐	บาท
๑.๒ ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการพนัน	จำนวน	๐.๐๐	บาท
๑.๓ ค่าใบอนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	จำนวน	๑๕,๐๐๐.๐๐	บาท
๑.๔ ค่าใบอนุญาตประกอบการ รถตุ๋นสิ่งปฏิกูล	จำนวน	๒,๕๐๐.๐๐	บาท
๑.๕ ค่าปรับการผิดสัญญา	จำนวน	๑,๐๐๐.๐๐	บาท
๑.๖ ค่าปรับอื่นๆ	จำนวน	๑,๐๐๐.๐๐	บาท
๑.๗ ค่าธรรมเนียมอื่นๆ	จำนวน	๒,๐๐๐.๐๐	บาท
๑.๘ ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนพาณิชย์	จำนวน	๒,๐๐๐.๐๐	บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	รวม	๔๐๐,๐๐๐.๐๐	บาท
๑.๑ ดอกเบี้ยเงินฝากธนาคาร	จำนวน	๔๐๐,๐๐๐.๐๐	บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์	รวม	๒๗๐,๐๐๐.๐๐	บาท
๑.๑ รายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์	จำนวน	๒๗๐,๐๐๐.๐๐	บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	รวม	๑๓๗,๐๐๐.๐๐	บาท
๑.๑ เงินที่มีผู้อุทิศให้	จำนวน	๒,๐๐๐.๐๐	บาท
๑.๒ ค่าจำหน่ายแบบแปลน	จำนวน	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	บาท
๑.๓ รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	จำนวน	๓๕,๐๐๐.๐๐	บาท
หมวดรายได้จากทุน	รวม	๓,๐๐๐.๐๐	บาท

๑.๑ ค่าขายทอดตลาดจากทรัพย์สิน	จำนวน	๓,๐๐๐.๐๐	บาท
-------------------------------	-------	----------	-----

รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดภาษีจัดสรร	รวม	๑๗,๒๕๐,๐๐๐.๐๐	บาท
๑.๑ ภาษีสุรา	จำนวน	๑,๓๓๐,๐๐๐.๐๐	บาท
๑.๒ ภาษีสรรพสามิต	จำนวน	๒,๙๐๐,๐๐๐.๐๐	บาท
๑.๓ ภาษีมูลค่าเพิ่ม	จำนวน	๙,๓๔๐,๐๐๐.๐๐	บาท
๑.๔ ภาษีมูลค่าเพิ่ม ๑ ใน ๙	จำนวน	๒,๙๐๐,๐๐๐.๐๐	บาท
๑.๕ ภาษีธุรกิจเฉพาะ	จำนวน	๕๘,๐๐๐.๐๐	บาท
๑.๖ ค่าธรรมเนียมสิทธิและนิติกรรมที่ดิน	จำนวน	๕๖๐,๐๐๐.๐๐	บาท
๑.๗ ภาษีอากรอื่น ๆ ที่รัฐจัดสรรให้	จำนวน	๐.๐๐	บาท
๑.๘ ภาษีค่าธรรมเนียมรถยนต์ และล้อเลื่อน	จำนวน	๐.๐๐	บาท
๑.๙ ค่าภาคหลวงแร่	จำนวน	๓๒,๐๐๐.๐๐	บาท
๑.๑๐ ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	จำนวน	๑๓๐,๐๐๐.๐๐	บาท

รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	รวม	๑๑,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	บาท
๑.๑ เงินอุดหนุนทั่วไปสำหรับดำเนินการตามอำนาจหน้าที่	จำนวน	๑๑,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	บาท
หมวดเงินอุดหนุนระบุวัตถุประสงค์	รวม	๑๘๐,๐๐๐.๐๐	บาท
๑.๑ เงินอุดหนุนทั่วไปที่กำหนดวัตถุประสงค์	จำนวน	๑๘๐,๐๐๐.๐๐	บาท

รายละเอียดงบประมาณรายจ่ายทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘

องค์การบริหารส่วนตำบลโนนกาเส้น

อำเภอสำโรง จังหวัดอุบลราชธานี

รายจ่ายตามหน่วยงาน

หน่วยงาน สำนักงานปลัด อบต.

ตั้งงบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น

จำนวน

๑๔,๒๙๑,๑๒๐.- บาท

ด้านบริหารงานทั่วไป (๐๐๑๐๐)

แผนงานบริหารงานทั่วไป (๐๐๑๑๐)

งานบริหารทั่วไป (๐๐๑๑๑)

รวม ๑๒,๓๐๕,๑๒๐.- บาท

๑. งบบุคลากร (๕๒๐๐๐๐)

รวม ๗,๑๓๓,๗๘๐.- บาท

๑.๑ หมวดเงินเดือน (ฝ่ายการเมือง) (๕๒๑๐๐๐)

รวม ๒,๙๑๖,๗๒๐.- บาท

(๑) เงินเดือน นายก อบต./รองนายก อบต. (๒๑๐๑๐๐)

จำนวน ๕๑๔,๐๘๐.- บาท

- นายกององค์การบริหารส่วนตำบล เงินเดือนละ ๒๐,๔๐๐ บาท

ตั้งไว้ ๒๔๔,๘๐๐.- บาท

จำนวน ๑๒ เดือน

- รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล (๒ คน) เงินเดือนละ ๑๑,๒๒๐ บาท

ตั้งไว้ ๒๖๙,๒๘๐.- บาท

จำนวน ๑๒ เดือน

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนนายก อบต./รองนายก อบต.

** ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในด้านบริหารทั่วไป (๐๐๑๐๐)

แผนงานบริหารงานทั่วไป (๐๐๑๑๐) งานบริหารงานทั่วไป (๐๐๑๑๑)

(๒) เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง นายก อบต./รองนายก อบต.

จำนวน ๔๒,๑๒๐.- บาท

(๒๑๐๒๐๐)

- นายกององค์การบริหารส่วนตำบล เดือนละ ๑,๗๕๐ บาท

ตั้งไว้ ๒๑,๐๐๐.- บาท

จำนวน ๑๒ เดือน

ตั้งไว้ ๒๑,๑๒๐.- บาท

- รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล (๒ คน) เดือนละ ๘๘๐ บาท

จำนวน ๑๒ เดือน

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง

** ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในด้านบริหารทั่วไป (๐๐๑๐๐) แผนงาน

บริหารงานทั่วไป (๐๐๑๑๐) งานบริหารงานทั่วไป (๐๐๑๑๑)

(๓) เงินค่าตอบแทนพิเศษ นายก อบต./รองนายก อบต.

จำนวน ๔๒,๑๒๐.- บาท

(๒๑๐๓๐๐)

- นายกององค์การบริหารส่วนตำบล เดือนละ ๑,๗๕๐ บาท

ตั้งไว้ ๒๑,๐๐๐.- บาท

จำนวน ๑๒ เดือน ตั้งไว้ ๒๑,๑๒๐.- บาท
 - รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล (๒ คน) เดือนละ ๘๘๐ บาท
 จำนวน ๑๒ เดือน
 เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษ
 ** ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในด้านบริหารทั่วไป (๐๐๑๐๐) แผนงาน
 บริหารงานทั่วไป (๐๐๑๑๐) งานบริหารงานทั่วไป (๐๐๑๑๑)

(๔) เงินค่าตอบแทนเลขานุการนายก อบต. (๒๑๐๔๐๐) จำนวน ๘๖,๔๐๐.- บาท
 เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ตั้งไว้ ๘๖,๔๐๐.- บาท
 เดือนละ ๗,๒๐๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน ตั้งจ่ายจากเงินรายได้
 ** ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในด้านบริหารทั่วไป (๐๐๑๐๐) แผนงาน
 บริหารงานทั่วไป (๐๐๑๑๐) งานบริหารงานทั่วไป (๐๐๑๑๑)

(๕) เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๒,๒๓๒,๐๐๐.- บาท
(๒๑๐๖๐๐)
 - ประธานสภาฯ จำนวน ๑๒ เดือนๆ ละ ๑๑,๒๒๐.- บาท ตั้งไว้ ๑๓๔,๖๔๐.- บาท
 - รองประธานสภาฯ จำนวน ๑๒ เดือน ๆ ละ ๙,๑๘๐.- บาท ตั้งไว้ ๑๑๐,๑๖๐.- บาท
 - เลขานุการสภาฯ จำนวน ๑๒ เดือน ๆ ละ ๗,๒๐๐.- บาท ตั้งไว้ ๘๖,๔๐๐.- บาท
 - สมาชิกสภา อบต. ๒๒ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน ๆ ละ ๗,๒๐๐.- บาท ตั้งไว้ ๑,๙๐๐,๘๐๐.- บาท
 ** ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในด้านบริหารทั่วไป (๐๐๑๐๐) แผนงาน
 บริหารงานทั่วไป (๐๐๑๑๐) งานบริหารงานทั่วไป (๐๐๑๑๑)

๑.๒ หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) (๕๒๒๐๐๐)

รวม ๔,๒๑๗,๐๖๐.- บาท

(๑) เงินเดือนพนักงานส่วนตำบล (๒๒๐๑๐๐)

จำนวน ๒,๔๔๗,๒๘๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี
 ของพนักงานส่วนตำบล จำนวน ๑๑ อัตรา
 - ปลัด อบต.
 จำนวน ๑๒ เดือน ๆ ละ ๒๘,๕๖๐.- บาท เป็นเงิน ๓๔๒,๗๒๐.- บาท
 - รองปลัด อบต.
 จำนวน ๑๒ เดือน ๆ ละ ๒๓,๘๒๐.- บาท เป็นเงิน ๒๘๕,๘๔๐.- บาท
 - หัวหน้าสำนักงานปลัด อบต.
 จำนวน ๑๒ เดือน ๆ ละ ๒๓,๘๒๐.- บาท เป็นเงิน ๒๘๕,๘๔๐.- บาท
 - บุคลากร
 จำนวน ๑๒ เดือน ๆ ละ ๑๙,๖๖๐.- บาท เป็นเงิน ๒๓๕,๙๒๐.- บาท
 - นักพัฒนาชุมชน
 จำนวน ๑๒ เดือน ๆ ละ ๑๙,๑๐๐.- บาท เป็นเงิน ๒๒๙,๒๐๐.- บาท

- เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน
จำนวน ๑๒ เดือน ๆ ละ ๑๘,๑๙๐.- บาท เป็นเงิน ๒๑๘,๒๘๐.- บาท
 - นิติกร
จำนวน ๑๒ เดือน ๆ ละ ๑๕,๐๐๐.- บาท เป็นเงิน ๑๘๐,๐๐๐.- บาท
 - เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
จำนวน ๑๒ เดือน ๆ ละ ๑๖,๙๖๐.- บาท เป็นเงิน ๒๐๓,๕๒๐.- บาท
 - เจ้าพนักงานธุรการ
จำนวน ๑๒ เดือน ๆ ละ ๑๕,๑๔๐.- บาท เป็นเงิน ๑๘๑,๖๘๐.- บาท
 - เจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์
จำนวน ๑๒ เดือน ๆ ละ ๑๑,๕๑๐.- บาท เป็นเงิน ๑๓๘,๑๒๐.- บาท
 - เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล
จำนวน ๑๒ เดือน ๆ ละ ๑๒,๑๘๐.- บาท เป็นเงิน ๑๔๖,๑๖๐.- บาท
- ** ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในด้านบริหารทั่วไป (๐๐๑๐๐) แผนงานบริหารงานทั่วไป (๐๐๑๑๐) งานบริหารงานทั่วไป (๐๐๑๑๑)

(๒) เงินเพิ่มต่าง ๆ (๒๒๐๒๐๐)

จำนวน ๔๑,๔๐๐.- บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าครองชีพชั่วคราว ให้แก่ พนักงานส่วนตำบล
จำนวน ๓ อัตรา ดังนี้
- นิติกร
จำนวน ๑๒ เดือน ๆ ละ ๑,๖๙๐.- บาท เป็นเงิน ๒๐,๒๘๐.- บาท
 - เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล
จำนวน ๑๒ เดือน ๆ ละ ๙๘๕.- บาท เป็นเงิน ๑๑,๘๒๐.- บาท
 - เจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์
จำนวน ๑๒ เดือน ๆ ละ ๗๗๕.- บาท เป็นเงิน ๙,๓๐๐.- บาท
- ** ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในด้านบริหารทั่วไป (๐๐๑๐๐)
แผนงานบริหารงานทั่วไป (๐๐๑๑๐) งานบริหารงานทั่วไป (๐๐๑๑๑)

(๓) เงินประจำตำแหน่งหัวหน้าส่วนราชการ (๒๒๐๓๐๐)

จำนวน ๑๒๖,๐๐๐.- บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งหัวหน้าส่วนราชการ จำนวน ๓ อัตรา
- นักบริหารงานองค์การบริหารส่วนตำบล (ปลัด อบต.)
จำนวน ๑๒ เดือน ๆ ละ ๓,๕๐๐.- บาท เป็นเงิน ๔๒,๐๐๐.-บาท
 - นักบริหารงานองค์การบริหารส่วนตำบล (รองปลัด อบต.)
จำนวน ๑๒ เดือน ๆ ละ ๓,๕๐๐.- บาท เป็นเงิน ๔๒,๐๐๐.-บาท
 - นักบริหารงานทั่วไป (หัวหน้าสำนักปลัด อบต.)
จำนวน ๑๒ เดือน ๆ ละ ๓,๕๐๐.- บาท เป็นเงิน ๔๒,๐๐๐.-บาท
- ** ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในด้านบริหารทั่วไป (๐๐๑๐๐) แผนงาน

บริหารงานทั่วไป (๐๐๑๑๐) งานบริหารงานทั่วไป (๐๐๑๑๑)

(๔) ค่าจ้างพนักงานจ้าง (๒๒๐๖๐๐)

(๑) ค่าจ้างชั่วคราวพนักงานจ้างตามภารกิจ

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างชั่วคราวพร้อมทั้งเงินปรับปรุงค่าจ้าง ให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๘ อัตรา ดังนี้

- ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการ

จำนวน ๑๒ เดือน ๆ ละ ๙,๗๗๖.- บาท เป็นเงิน ๑๑๗,๓๒๐.- บาท

- ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล

จำนวน ๑๒ เดือน ๆ ละ ๑๐,๘๘๙.- บาท เป็นเงิน ๑๓๐,๖๗๐.- บาท

- ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

จำนวน ๑๒ เดือน ๆ ละ ๑๐,๘๘๙.- บาท เป็นเงิน ๑๓๐,๖๗๐.- บาท

- ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน

จำนวน ๑๒ เดือน ๆ ละ ๑๖,๑๖๒.- บาท เป็นเงิน ๑๙๓,๙๔๐.-บาท

- ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน

จำนวน ๑๒ เดือน ๆ ละ ๑๖,๑๖๒.- บาท เป็นเงิน ๑๙๓,๙๔๐.-บาท

- ผู้ช่วยบุคลากร

จำนวน ๑๒ เดือน ๆ ละ ๑๕,๖๐๐.- บาท เป็นเงิน ๑๘๗,๒๐๐.-บาท

- พนักงานขับรถยนต์ (ผู้มีทักษะ)

จำนวน ๑๒ เดือน ๆ ละ ๙,๗๗๖.- บาท เป็นเงิน ๑๑๗,๓๒๐.-บาท

- พนักงานขับรถบรรทุกน้ำ

จำนวน ๑๒ เดือน ๆ ละ ๙,๗๗๖.- บาท เป็นเงิน ๑๑๗,๓๒๐.-บาท

** ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในด้านบริหารทั่วไป (๐๐๑๐๐) แผนงานบริหารงานทั่วไป (๐๐๑๑๐) งานบริหารงานทั่วไป (๐๐๑๑๑)

จำนวน ๑,๖๐๒,๓๘๐.- บาท

ตั้งไว้ ๑,๑๘๘,๓๘๐.- บาท

(๒) ค่าจ้างชั่วคราวพนักงานจ้างทั่วไป

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๓ อัตรา ดังนี้

- นักการภารโรง จำนวน ๑๒ เดือน ๆ ละ ๕,๓๔๐.- บาท

เป็นเงิน ๖๔,๐๘๐.- บาท

- คนงานทั่วไป (ยาม) จำนวน ๑๒ เดือน ๆ ละ ๕,๓๔๐.- บาท

เป็นเงิน ๖๔,๐๘๐.- บาท

- คนงานทั่วไป (คนครัว) จำนวน ๑๒ เดือน ๆ ละ ๕,๓๔๐.- บาท

เป็นเงิน ๖๔,๐๘๐.- บาท

** ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในด้านบริหารทั่วไป (๐๐๑๐๐) แผนงานบริหารงานทั่วไป (๐๐๑๑๐) งานบริหารงานทั่วไป (๐๐๑๑๑)

ตั้งไว้ ๑๙๒,๒๔๐.- บาท

ตั้งไว้

๒๒๑,๗๖๐.- บาท

(๓) เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง (๒๒๐๗๐๐)

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานจ้างตามภารกิจ และค่าจ้างพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๘ อัตรา

- ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการ

จำนวน ๑๒ เดือน ๆ ละ ๑,๕๐๐.- บาท เป็นเงิน ๑๘,๐๐๐.- บาท

- ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล

จำนวน ๑๒ เดือน ๆ ละ ๑,๕๐๐.- บาท เป็นเงิน ๑๘,๐๐๐.- บาท

- ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

จำนวน ๑๒ เดือน ๆ ละ ๑,๕๐๐.- บาท เป็นเงิน ๑๘,๐๐๐.- บาท

- พนักงานขับรถยนต์ (ผู้มีทักษะ)

จำนวน ๑๒ เดือน ๆ ละ ๑,๕๐๐.- บาท เป็นเงิน ๑๘,๐๐๐.- บาท

- นักการภารโรง

จำนวน ๑๒ เดือน ๆ ละ ๓,๖๖๐.- บาท เป็นเงิน ๔๓,๙๒๐.- บาท

- คนงานทั่วไป (ยาม)

จำนวน ๑๒ เดือน ๆ ละ ๓,๖๖๐.- บาท เป็นเงิน ๔๓,๙๒๐.- บาท

- คนงานทั่วไป (คนครัว)

จำนวน ๑๒ เดือน ๆ ละ ๓,๖๖๐.- บาท เป็นเงิน ๔๓,๙๒๐.- บาท

- พนักงานขับรถบรรทุกน้ำ

จำนวน ๑๒ เดือน ๆ ละ ๑,๕๐๐.- บาท เป็นเงิน ๑๘,๐๐๐.- บาท

** ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในด้านบริหารทั่วไป (๐๐๑๐๐) แผนงาน บริหารงานทั่วไป (๐๐๑๑๐) งานบริหารงานทั่วไป (๐๐๑๑๑)

๒. งบดำเนินการ (๕๓๐๐๐๐)

รวม ๔,๑๖๑,๘๔๐.- บาท

๒.๑ หมวดค่าตอบแทน (๕๓๑๐๐๐)

รวม ๘๗๓,๘๔๐.- บาท

(๑) ค่าตอบแทนอื่น (๒๑๐๗๐๐)

จำนวน ๕๗๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่น สำหรับพนักงานส่วนตำบล และลูกจ้าง เป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี)

** ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในด้านบริหารทั่วไป (๐๐๑๐๐) แผนงาน บริหารงานทั่วไป (๐๐๑๑๐) งานบริหารงานทั่วไป (๐๐๑๑๑)

(๒) เงินเพิ่มต่างๆของพนักงาน (๒๒๐๒๐๐)

จำนวน ๓,๕๙๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ (พ.ส.ร.) แก่พนักงานส่วน ตำบล (ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยบำเหน็จความชอบ ค่าทดแทนและการช่วยเหลือเจ้าหน้าที่และประชาชนผู้ปฏิบัติหน้าที่ราชการ หรือช่วยเหลือราชการเนื่องในการป้องกันอธิปไตยและรักษาความสงบเรียบร้อยของประเทศ พ.ศ.๒๕๕๑) จำนวน ๑๒ เดือน

** ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในด้านบริหารทั่วไป (๐๐๑๐๐) แผนงานบริหารงานทั่วไป (๐๐๑๑๐) งานบริหารงานทั่วไป (๐๐๑๑๑)

(๓) เงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง (๒๒๐๘๐๐)

จำนวน ๑๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๑๒ เดือน กรณีมีผลการปฏิบัติงานในระดับดีเดือน (ประกาศ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ข้อ ๒๙ (๒))

** ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในด้านบริหารทั่วไป (๐๐๑๐๐) แผนงานบริหารงานทั่วไป (๐๐๑๑๐) งานบริหารงานทั่วไป (๐๐๑๑๑)

(๔) ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อบท. (๓๑๐๑๐๐)

จำนวน ๓๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการสอบของคณะกรรมการและเจ้าหน้าที่ดำเนินการสอบ (ระเบียบกระทรวง ว่าด้วยค่าใช้จ่ายการคัดเลือกพนักงานและลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๕)

** ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในด้านบริหารทั่วไป (๐๐๑๐๐) แผนงานบริหารงานทั่วไป (๐๐๑๑๐) งานบริหารงานทั่วไป (๐๐๑๑๑)

(๕) ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ (๓๑๐๓๐๐)

จำนวน ๓๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของพนักงานส่วนตำบลและลูกจ้าง

** ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในด้านบริหารทั่วไป (๐๐๑๐๐) แผนงานบริหารงานทั่วไป (๐๐๑๑๐) งานบริหารงานทั่วไป (๐๐๑๑๑)

(๖) ค่าเช่าบ้าน (๓๑๐๔๐๐)

จำนวน ๑๘๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิเบิกจ่ายได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น

** ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในด้านบริหารทั่วไป (๐๐๑๐๐) แผนงานบริหารงานทั่วไป (๐๐๑๑๐) งานบริหารงานทั่วไป (๐๐๑๑๑)

(๗) เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร (๓๑๐๕๐๐)

จำนวน ๒๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือค่าการศึกษาบุตรให้แก่นายก อบต. พนักงานส่วนตำบลและผู้มีสิทธิตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น

** ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในด้านบริหารทั่วไป (๐๐๑๐๐) แผนงานบริหารงานทั่วไป (๐๐๑๑๐) งานบริหารงานทั่วไป (๐๐๑๑๑)

(๘) ค่าตอบแทนคณะกรรมการดำเนินการซื้อหรือจ้างและกรรมการตรวจการจ้าง

จำนวน ๓๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่คณะกรรมการดำเนินการซื้อหรือจ้างและ
กรรมการตรวจการจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนกาเส้น (หนังสือ
กระทรวงมหาดไทยที่ มท ๐๘๐๘.๔/ว๓๖๕๒ ลงวันที่ ๑๗ พฤศจิกายน
๒๕๕๓)

** ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในด้านบริหารทั่วไป (๐๐๑๐๐) แผนงาน
บริหารงานทั่วไป (๐๐๑๑๐) งานบริหารงานทั่วไป (๐๐๑๑๑)

๒.๒ หมวดค่าใช้จ่าย (๓๒๐๐๐๐)	รวม	๑,๔๙๓,๐๐๐.- บาท
(๑) รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ (๓๒๐๑๐๐)	จำนวน	๙๓๘,๐๐๐.- บาท
(๑.๑) ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ สำหรับผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบลและลูกจ้างของสำนักงานปลัด	ตั้งไว้	๓๐๘,๐๐๐.- บาท
(๑.๒) ค่ารับวารสาร หนังสือต่าง ๆ	ตั้งไว้	๑๐,๐๐๐.- บาท
(๑.๓) ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหรือเข้าปก เข้ากรอบ หนังสือเอกสารต่างๆ ข้อบัญญัติและอื่นๆ	ตั้งไว้	๒๐,๐๐๐.- บาท
(๑.๔) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและ เผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ วารสารประชาสัมพันธ์ผล การดำเนินงาน หรือสื่อสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ)	ตั้งไว้	๓๐,๐๐๐.- บาท
(๑.๕) ค่าจัดทำเว็บไซต์พร้อมค่าจดทะเบียนและพัฒนาเว็บไซต์ของ อบต. โนนกาเส้น	ตั้งไว้	๓๐,๐๐๐.- บาท
(๑.๖) ค่าใช้จ่ายสำหรับการทำประกันภัยรถยนต์ส่วนบุคคลขององค์การ บริหารส่วนตำบลโนนกาเส้น	ตั้งไว้	๑๐,๐๐๐.- บาท
(๑.๗) ค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ แยกได้ดังนี้	ตั้งไว้	๕๓๐,๐๐๐.- บาท
(๑.๗.๑) ค่าจ้างเหมาบริการคนงานเก็บเงินค่าน้ำประปา และเปิด-ปิด น้ำประปา เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการผู้เก็บค่าน้ำประปา เปิด - ปิด น้ำประปา จำนวน ๖ อัตรา	ตั้งไว้	๑๙๘,๐๐๐.- บาท
(๑.๗.๒) ค่าจ้างเหมาบริการผู้ดูแลศูนย์สูบน้ำห้วยร่องแดงหมู่ที่ ๒ บ้าน สว่าง จำนวน ๑๒ เดือนๆ ละ ๒,๕๐๐.- บาท	ตั้งไว้	๓๐,๐๐๐.- บาท
(๑.๗.๓) ค่าจ้างเหมาบริการคนงาน เพื่อดูแลศูนย์สูบน้ำหนองเต้ และ เปิด - ปิดน้ำประปา หมู่ที่ ๙ จำนวน ๑๒ เดือน ๆ ละ ๓,๐๐๐.-	ตั้งไว้	๓๖,๐๐๐.- บาท
(๑.๗.๔) ค่าจ้างเหมาบริการคนงาน เพื่อดูแลรักษาความสะอาด อาคาร สำนักงานและบริเวณโดยรอบ อบต. จำนวน ๑๒ เดือน ๆ ละ ๓,๕๐๐.- บาท	ตั้งไว้	๔๒,๐๐๐.- บาท
(๑.๗.๕) ค่าจ้างเหมาบริการคนงานทั่วไป เพื่อปฏิบัติหน้าที่ทำความสะอาด และดูแลความเรียบร้อยในสำนักงาน และสถานที่ภายใน อบต. จำนวน ๑๒ เดือน ๆ ละ ๓,๕๐๐.- บาท	ตั้งไว้	๔๒,๐๐๐.- บาท
(๑.๗.๖) ค่าจ้างเหมาบริการคนงานทั่วไป เพื่อปฏิบัติหน้าที่คนงานดูแล	ตั้งไว้	๔๒,๐๐๐.- บาท

<p>สวนและบริเวณพื้นที่โดยรอบ อบต. จำนวน ๑๒ เดือน ๆ ละ ๓,๕๐๐.-บาท</p> <p>(๑.๗.๗) ค่าจ้างเหมาบริการอื่น ๆ</p> <p>** ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในด้านบริหารทั่วไป (๐๐๑๐๐) แผนงานบริหารงานทั่วไป (๐๐๑๑๐) งานบริหารงานทั่วไป (๐๐๑๑๑)</p>	ตั้งไว้	๑๔๐,๐๐๐.- บาท
<p>(๒) รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ (๓๒๐๒๐๐)</p> <p>(๒.๑) ค่ารับรอง ตั้งไว้ ๘๐,๐๐๐.- บาท แยกเป็น ๒ ลักษณะคือ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล ที่มานิเทศงาน ตรวจงาน หรือเยี่ยมชม หรือทัศนศึกษาดูงาน และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งร่วมต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล ฯลฯ จำนวน ๓๐,๐๐๐.- บาท - ค่าเลี้ยงรับรอง ในการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนกาเส้นหรือคณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายหรือตามระเบียบ หรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย หรือการประชุมระหว่าง อบต. กับ อบต. หรือ อบต. กับรัฐวิสาหกิจหรือเอกชน เป็นเงิน ๕๐,๐๐๐.-บาท (หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๔/ว๒๓๘๑ ลว. ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๔๘ เรื่องการตั้งงบประมาณฯ) <p>** ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในด้านบริหารทั่วไป (๐๐๑๐๐) แผนงานบริหารงานทั่วไป (๐๐๑๑๐) งานบริหารงานทั่วไป (๐๐๑๑๑)</p>	จำนวน	๘๐,๐๐๐.- บาท
<p>(๓) ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม (๓๒๐๔๐๐)</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมครุภัณฑ์ และวัสดุต่างๆ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต. เช่น รถยนต์ รถจักรยานยนต์ เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องพิมพ์ดีด โทรศัพท์ ตู้ โต๊ะ ฯลฯ</p> <p>** ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในด้านบริหารทั่วไป (๐๐๑๐๐) แผนงานบริหารงานทั่วไป (๐๐๑๑๐) งานบริหารงานทั่วไป (๐๐๑๑๑)</p>	จำนวน	๑๕๐,๐๐๐.- บาท
<p>(๔) รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ (๓๒๐๓๐๐)</p> <p>(๔.๑) ค่าใช้จ่ายในโครงการจัดทำแผนพัฒนาของ อบต.</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ.๒๕๕๙ - ๒๕๖๑) และแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘</p> <p>** ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในด้านบริหารทั่วไป (๐๐๑๐๐) แผนงานบริหารงานทั่วไป (๐๐๑๑๐) งานบริหารงานทั่วไป (๐๐๑๑๑)</p>	จำนวน	๓๒๕,๐๐๐.- บาท
<p>(๔.๒) ค่าพวงมาลัย ซ่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ พวงมาลา และอื่น ๆ</p> <p>เพื่อใช้สำหรับงานพิธี และงานรัฐพิธีต่างๆ</p> <p>** ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในด้านบริหารทั่วไป (๐๐๑๐๐) แผนงานบริหารงานทั่วไป (๐๐๑๑๐) งานบริหารงานทั่วไป (๐๐๑๑๑)</p>	ตั้งไว้	๕,๐๐๐.- บาท

<p>(๔.๓) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการหรือฝึกอบรมสัมมนา ของผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต.พนักงานส่วนตำบล และลูกจ้างของสำนักงานปลัด ** ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในด้านบริหารทั่วไป (๐๐๑๐๐) แผนงาน บริหารงานทั่วไป (๐๐๑๑๐) งานบริหารงานทั่วไป (๐๐๑๑๑)</p>	ตั้งไว้	๓๐๐,๐๐๐.- บาท
<p>๒.๓ หมวดค่าวัสดุ (๓๓๐๐๐๐) (๑) ค่าวัสดุสำนักงาน (๓๓๐๑๐๐) เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงานต่าง ๆ เช่น กระดาษ หมึก แฟ้ม ปากกา ดินสอ ลวดเย็บกระดาษ คลิป ธงชาติ สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ ตรา ยาง สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ ฯลฯ ** ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในด้านบริหารทั่วไป (๐๐๑๐๐) แผนงาน บริหารงานทั่วไป (๐๐๑๑๐) งานบริหารงานทั่วไป (๐๐๑๑๑)</p>	รวม	๑,๑๖๐,๐๐๐.- บาท
<p>(๒) ค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ (๓๓๐๒๐๐) เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น พิวส์ สายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า ฯลฯ ** ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในด้านบริหารทั่วไป (๐๐๑๐๐) แผนงาน บริหารงานทั่วไป (๐๐๑๑๐) งานบริหารงานทั่วไป (๐๐๑๑๑)</p>	จำนวน	๔๐,๐๐๐.- บาท
<p>(๓) ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว (๓๓๐๓๐๐) เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น แปรง ไม้กวาด ผ้าปูโต๊ะ ถ้วยชาม ซ้อนส้อม แก้วน้ำ กระจกเงา ผ้ามัน ฯลฯ ** ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในด้านบริหารทั่วไป (๐๐๑๐๐) แผนงาน บริหารงานทั่วไป (๐๐๑๑๐) งานบริหารงานทั่วไป (๐๐๑๑๑)</p>	จำนวน	๕๐,๐๐๐.- บาท
<p>(๔) วัสดุยานพาหนะและขนส่ง (๓๓๐๗๐๐) เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่งต่างๆ เช่น แบตเตอรี่ ยาง สายไมล์ เพลลา หัวเทียนไขควง ฯลฯ ** ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในด้านบริหารทั่วไป (๐๐๑๐๐) แผนงาน บริหารงานทั่วไป (๐๐๑๑๐) งานบริหารงานทั่วไป (๐๐๑๑๑)</p>	จำนวน	๖๐,๐๐๐.- บาท
<p>(๕) วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น (๓๓๐๘๐๐) เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น สำหรับรายการดังต่อไปนี้ - ค่าน้ำมันสำหรับรถยนต์ส่วนบุคคล ทะเบียน กจ ๕๐๘๒ - ค่าน้ำมันสำหรับรถยนต์บรรทุกน้ำ ทะเบียน ปล ๔๑๑๙ - ค่าน้ำมันสำหรับรถจักรยานยนต์ ทะเบียน ขขข ๙๓๗</p>	จำนวน	๒๕๐,๐๐๐.- บาท
	ตั้งไว้	๘๕,๐๐๐.- บาท
	ตั้งไว้	๔๐,๐๐๐.- บาท
	ตั้งไว้	๑๕,๐๐๐.- บาท

- ค่าน้ำมันสำหรับเครื่องตัดหญ้า	ตั้งไว้	๒๕,๐๐๐.- บาท
- ค่าน้ำมันสำหรับเครื่องพ่นเคมี	ตั้งไว้	๘๕,๐๐๐.- บาท
** ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในด้านบริหารทั่วไป (๐๐๑๐๐) แผนงานบริหารงานทั่วไป (๐๐๑๑๐) งานบริหารงานทั่วไป (๐๐๑๑๑)		
(๖) ค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ (๓๓๐๙๐๐)	จำนวน	๓๕๐,๐๐๐.- บาท
เพื่อจัดซื้อน้ำยาต่าง ๆ เวชภัณฑ์ เคมีภัณฑ์ และวัคซีน ป้องกันและกำจัดโรคระบาดต่างๆ เช่น วัคซีนเชื้อตาย วัคซีนพิษสุนัขบ้า วัคซีนไขหวัดนก ฯลฯ		
** ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในด้านบริหารทั่วไป (๐๐๑๐๐) แผนงานบริหารงานทั่วไป (๐๐๑๑๐) งานบริหารงานทั่วไป (๐๐๑๑๑)		
(๗) ค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ (๓๓๑๑๐๐)	จำนวน	๒๐,๐๐๐.- บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น เมมโมรีการ์ด เลนส์ซูม ภาพถ่ายดาวเทียม กระดาษเขียนโปสเตอร์ ป้ายไวเนล ป้ายประชาสัมพันธ์ ต่างๆ ฯลฯ		
** ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในด้านบริหารทั่วไป (๐๐๑๐๐) แผนงานบริหารงานทั่วไป (๐๐๑๑๐) งานบริหารงานทั่วไป (๐๐๑๑๑)		
(๘) ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ (๓๓๑๔๐๐)	จำนวน	๘๐,๐๐๐.- บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล ฯลฯ		
** ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในด้านบริหารทั่วไป (๐๐๑๐๐) แผนงานบริหารงานทั่วไป (๐๐๑๑๐) งานบริหารงานทั่วไป (๐๐๑๑๑)		
(๙) ค่าวัสดุอื่น (๓๓๑๗๐๐)	จำนวน	๑๐,๐๐๐.- บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอื่น ๆ เช่น มิเตอร์น้ำ มิเตอร์ไฟฟ้า สมอเรือ ตะแกรงกันสวะ หัวเชื่อมแก๊ส หัววาล์วปิด - เปิดแก๊ส ฯลฯ		
** ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในด้านบริหารทั่วไป (๐๐๑๐๐) แผนงานบริหารงานทั่วไป (๐๐๑๑๐) งานบริหารงานทั่วไป (๐๐๑๑๑)		
๒.๔ หมวดค่าสาธารณูปโภค (๓๔๐๐๐๐)	รวม	๖๓๕,๐๐๐.- บาท
(๑) ค่าไฟฟ้า (๓๔๐๑๐๐)	จำนวน	๕๐๐,๐๐๐.- บาท
- ค่าไฟฟ้าในสำนักงาน/ที่สาธารณะและสถานที่ซึ่งอยู่ในความรับผิดชอบของ อบต. ตั้งไว้ ๓๕๐,๐๐๐.-บาท		
- ค่าไฟฟ้ากิจการประปาที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต. ตั้งไว้ ๑๕๐,๐๐๐.- บาท		
** ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในด้านบริหารทั่วไป (๐๐๑๐๐) แผนงานบริหารงานทั่วไป (๐๐๑๑๐) งานบริหารงานทั่วไป (๐๐๑๑๑)		

(๒) ค่าโทรศัพท์ (๓๔๐๓๐๐)	จำนวน	๓๐,๐๐๐.- บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์ทางไกล - โกล ภายในและระหว่างประเทศ ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ ฯลฯ รวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าว และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น ค่าเช่าเครื่อง ค่าเช่าเลขหมาย โทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษาสาย ฯลฯ</p>		
<p>** ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในด้านบริหารทั่วไป (๐๐๑๐๐) แผนงานบริหารงานทั่วไป (๐๐๑๑๐) งานบริหารงานทั่วไป (๐๐๑๑๑)</p>		
(๓) ค่าไปรษณีย์ (๓๔๐๔๐๐)	จำนวน	๕,๐๐๐.- บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าโทรเลข ค่าธนาณัติ ค่าซื้อดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ฯลฯ</p>		
<p>** ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในด้านบริหารทั่วไป (๐๐๑๐๐) แผนงานบริหารงานทั่วไป (๐๐๑๑๐) งานบริหารงานทั่วไป (๐๐๑๑๑)</p>		
(๔) ค่าบริการทางด้านโทรคมนาคม (๓๔๐๕๐๐)	จำนวน	๑๐๐,๐๐๐.- บาท
<p>เพื่อการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ได้แก่ ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายในการจัดหาและค่าบริการระบบการเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ต แบบความเร็วสูง เพื่อให้บริการอินเทอร์เน็ตแก่ประชาชน และรองรับการดำเนินการต่าง ๆ และค่าสื่อสารอื่น ๆ รวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าว และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ</p>		
<p>** ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในด้านบริหารทั่วไป (๐๐๑๐๐) แผนงานบริหารงานทั่วไป (๐๐๑๑๐) งานบริหารงานทั่วไป (๐๐๑๑๑)</p>		
<u>๓. งบลงทุน (๔๐๐๐๐๐)</u>	รวม	๙๖๙,๕๐๐.- บาท
<u>หมวดค่าครุภัณฑ์ (๔๑๐๐๐๐)</u>	รวม	๙๖๙,๕๐๐.- บาท
(๑) ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน (๔๑๐๑๐๐)	จำนวน	๗๙๘,๐๐๐.- บาท
- เติ้นท์ จำนวน ๓ หลัง (ราคาตามท้องตลาด)	ตั้งไว้	๑๐๐,๐๐๐.- บาท
- เครื่องปรับอากาศ ชนิดแขวน (ห้องประชุม) ๑๘,๐๐๐ BTU	ตั้งไว้	๓๐๐,๐๐๐.- บาท
จำนวน ๑๐ เครื่อง ๆ ละ ๓๐,๐๐๐.- บาท		
- พัดลมอุตสาหกรรม ๑๐ ตัว ๆ ละ ๕,๐๐๐.- บาท	ตั้งไว้	๕๐,๐๐๐.- บาท
- เครื่องขยายเสียงพร้อมอุปกรณ์ครบชุด ๑ ชุด ๆ ละ ๑๐๐,๐๐๐.- บาท	ตั้งไว้	๑๐๐,๐๐๐.- บาท
- โต๊ะประชุมตัวยู่ จำนวน ๑ ชุด	ตั้งไว้	๕๐,๐๐๐.- บาท
- เก้าอี้บุวมม จำนวน ๒๐ ตัว ๆ ละ ๕,๐๐๐.- บาท	ตั้งไว้	๑๐๐,๐๐๐.- บาท
- เครื่องฉีดน้ำแรงดันสูง จำนวน ๑ เครื่อง	ตั้งไว้	๑๕,๐๐๐.- บาท
- เก้าอี้พลาสติก จำนวน ๒๐๐ ตัว ๆ ละ ๓๕๐.- บาท	ตั้งไว้	๗๐,๐๐๐.- บาท

- เครื่องดูดฝุ่น จำนวน ๑ เครื่อง
 ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑๕ ลิตร พร้อมอุปกรณ์
 ** ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในด้านบริหารทั่วไป (๐๐๑๐๐)
 แผนงานบริหารงานทั่วไป (๐๐๑๑๐) งานบริหารงานทั่วไป (๐๐๑๑๑)

ตั้งไว้ ๑๓,๐๐๐.- บาท

(๒) ค่าครุภัณฑ์การเกษตร (๔๑๐๔๐๐)

- เครื่องพ่นเคมีกำจัดยุง จำนวน ๑ เครื่อง
 ** ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในด้านบริหารทั่วไป (๐๐๑๐๐)
 แผนงานบริหารงานทั่วไป (๐๐๑๑๐) งานบริหารงานทั่วไป (๐๐๑๑๑)

จำนวน ๕๙,๐๐๐.- บาท
 ตั้งไว้ ๕๙,๐๐๐.- บาท

(๓) ค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ (๔๑๑๖๐๐)

(๓.๑) เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน จำนวน ๑ เครื่อง
 ราคา เครื่องละ ๑๘,๐๐๐.- บาท (ราคาตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์
 คอมพิวเตอร์ของกระทรวง ICT)

จำนวน ๙๒,๕๐๐.- บาท
 ตั้งไว้ ๑๘,๐๐๐.- บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาไม่น้อยกว่า ๓.๐ GHz หรือดีกว่าจำนวน ๑ หน่วย
- หน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๓ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB
- หน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Disk) ชนิด SATA หรือดีกว่าขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือมีSolid State Disk ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๖๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
- DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย
- ช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (NetworkInterface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่าจำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- จอภาพแบบ LCD หรือดีกว่า มี Contrast Ratio ไม่น้อยกว่า ๖๐๐ : ๑ และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๘ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย

** ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในด้านบริหารทั่วไป (๐๐๑๐๐)
 แผนงานบริหารงานทั่วไป(๐๐๑๑๐) งานบริหารงานทั่วไป (๐๐๑๑๑)

(๓.๒) เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์/ชนิด LED ขาวดำ (๒๕ หน้า/นาที)

ราคา เครื่องละ ๕,๕๐๐.- บาท

ตั้งไว้ ๕,๕๐๐.- บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีความละเอียดในการพิมพ์ ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๖๐๐ dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๒๕ หน้าต่อนาที
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB
- สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ Parallel หรือ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- สามารถใช้ได้ กับ A๔, Letter, Legal และ Custom โดยมีกระดาษ กระดาษได้ไม่น้อยกว่า ๒๕๐ แผ่น

- มีจอภาพแบบ LCCD หรือดีกว่า มี Contrast Ratio ไม่น้อยกว่า ๖๐๐:๑ และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๘ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย

** ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในด้านบริหารทั่วไป (๐๐๑๐๐) แผนงานบริหารงานทั่วไป (๐๐๑๑๐) งานบริหารงานทั่วไป (๐๐๑๑๑)

(๓.๓) คอมพิวเตอร์ แท็บเล็ต แบบที่ ๒ จำนวน ๓ เครื่องๆ ละ ๒๓,๐๐๐ บาท (ราคาตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของ กระทรวง ICT)

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) ที่มีความเร็วสัญญาณนาฬิกา ไม่น้อยกว่า ๑.๕ GHz

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ที่มีขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB

- มีหน่วยความจำภายในขนาดไม่น้อยกว่า ๓๒ GB

- มีหน้าจอสัมผัสแบบ TFT หรือ IPS หรือ PLS

- มีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๐ นิ้ว และมีความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๒๘๐ x ๘๐๐ Pixel

- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (๘๐๒.๑๑b/g/n), Bluetooth และ GPS

- มีอุปกรณ์เชื่อมต่อระบบ ๓G หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายในตัวเครื่อง (built-in)

- มีกล้องด้านหน้าความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑.๒ ล้านพิกเซล

- มีกล้องด้านหลังความละเอียดไม่น้อยกว่า ๘ ล้านพิกเซล

** ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในด้านบริหารทั่วไป (๐๐๑๐๐) แผนงานบริหารงานทั่วไป (๐๐๑๑๐) งานบริหารงานทั่วไป (๐๐๑๑๑)

(๔) ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว

- เครื่องตัดหญ้า จำนวน ๒ เครื่อง

แบบสายสะพาย เครื่องยนต์ไม่ต่ำกว่า ๑.๕ แรงม้า ปริมาตร กระบอกรูดไม่ต่ำกว่า ๓๐ ซีซี พร้อมใบมีด

** ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในด้านบริหารทั่วไป (๐๐๑๐๐) แผนงานบริหารงานทั่วไป (๐๐๑๑๐) งานบริหารงานทั่วไป (๐๐๑๑๑)

ตั้งไว้

๖๙,๐๐๐.- บาท

ตั้งไว้

๒๐,๐๐๐.- บาท

ตั้งไว้

๒๐,๐๐๐.- บาท

๔. งบเงินอุดหนุน

(๑) อุดหนุนโครงการจัดการรายได้เพื่อจัดกิจกรรมสาธารณสุขและให้ความช่วยเหลือประชาชนตามภารกิจของเหล่ากาชาดจังหวัดอุบลราชธานี ประจำปี ๒๕๕๘

** ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในด้านบริหารทั่วไป (๐๐๑๐๐) แผนงานบริหารงานทั่วไป (๐๐๑๑๐) งานบริหารงานทั่วไป (๐๐๑๑๑)

(๒) อุดหนุนโครงการฝึกอบรมทบทวนเพื่อขับเคลื่อนยุทธศาสตร์สร้างความปรองดอง สมานฉันท์อุบลฮักแพง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๘

** ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในด้านบริหารทั่วไป (๐๐๑๐๐) แผนงานบริหารงานทั่วไป (๐๐๑๑๐) งานบริหารงานทั่วไป (๐๐๑๑๑)

(๓) อุดหนุนโครงการขอรับการสนับสนุนงบประมาณเพื่อประกันและแก้ไขปัญหาเสพติดจังหวัดอุบลราชธานี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๘

** ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในด้านบริหารทั่วไป (๐๐๑๐๐) แผนงานบริหารงานทั่วไป (๐๐๑๑๐) งานบริหารงานทั่วไป (๐๐๑๑๑)

(๔) อุดหนุนโครงการจัดงานกาชาดประจำปี “รับตะวันก่อนใครในสยาม จังหวัด ประจำปี ๒๕๕๘”

** ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในด้านบริหารทั่วไป (๐๐๑๐๐) แผนงานบริหารงานทั่วไป (๐๐๑๑๐) งานบริหารงานทั่วไป (๐๐๑๑๑)

งานวางแผนสถิติและวิชาการ (๐๐๑๑๒)

๑. งบรายจ่ายอื่น (๕๐๐๐๐๐)

หมวดรายจ่ายอื่น (๕๑๐๐๐๐)

(๑) ค่าจ้างที่ปรึกษาเพื่อศึกษา วิจัย ประเมินผล หรือพัฒนาระบบต่างๆ ซึ่งมีใช้เพื่อการจัดหา หรือปรับปรุงครุภัณฑ์ที่ดินและหรือสิ่งก่อสร้าง (๕๑๐๑๐๐)

เพื่อเป็นค่าจ้างองค์การหรือสถาบันที่เป็นกลางเพื่อเป็นผู้ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการจากองค์การบริหารส่วนตำบล โนนกาเส้น

** ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในด้านบริหารทั่วไป (๐๐๑๐๐) แผนงานบริหารงานทั่วไป (๐๐๑๑๐) งานวางแผนสถิติและวิชาการ (๐๐๑๑๒)

รวม ๔๐,๐๐๐.- บาท
ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐.- บาท

ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐.- บาท

ตั้งไว้ ๑๕,๐๐๐.- บาท

ตั้งไว้ ๕,๐๐๐.- บาท

รวม ๓๐,๐๐๐.- บาท

รวม ๓๐,๐๐๐.- บาท

รวม ๓๐,๐๐๐.- บาท

จำนวน ๓๐,๐๐๐.- บาท

แผนงานการรักษาความสงบภายใน (๐๐๑๒๐)

งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย (๐๐๑๒๓) รวม ๗๔๐,๐๐๐.- บาท

๑. งบดำเนินการ (๓๐๐๐๐๐)

๑.๑ หมวดค่าใช้จ่าย (๓๒๐๐๐๐) รวม ๔๐๐,๐๐๐.- บาท

(๑) ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น (๓๒๐๓๐๐) จำนวน ๔๐๐,๐๐๐.- บาท

- ค่าใช้จ่ายในโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลวันสำคัญ ตั้งไว้ ๒๐๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนกรณี อบต. มีคำสั่งใช้ อปพร. ปฏิบัติงานในศูนย์ อปพร. หรือนอกที่ตั้งศูนย์ อปพร. และเพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการจัดตั้งจุดสกัดกั้นระหว่าง และหรือภายในหมู่บ้าน ชุมชน เพื่อป้องกันแก้ไขปัญหา และลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสำคัญ เช่น เทศกาลปีใหม่ เทศกาลสงกรานต์ ฯลฯ จำนวน ๒ จุด จุดละ ๑๐ คน จำนวน ๑๐ วัน

- ค่าใช้จ่ายในการจัดตั้ง อปพร. ตั้งไว้ ๒๐๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายฝึก อปพร. เพิ่มเติม

** ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในด้านบริหารทั่วไป (๐๐๑๐๐) แผนงานการรักษาความสงบภายใน (๐๐๑๒๐) งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย (๐๐๑๒๓)

๑.๒ หมวดค่าวัสดุ (๓๓๐๐๐๐) รวม ๙๐,๐๐๐.- บาท

(๑) วัสดุงานบ้านงานครัว (๓๓๐๑๐๐) จำนวน ๙๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจัดหาผ้าห่มสำหรับบรรเทาภัยหนาวให้กับประชาชน

** ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในด้านบริหารทั่วไป (๐๐๑๐๐) แผนงานการรักษาความสงบภายใน (๐๐๑๒๐) งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย (๐๐๑๒๓)

๒. งบลงทุน (๔๐๐๐๐๐) รวม ๒๕๐,๐๐๐.- บาท

๑.๑ หมวดครุภัณฑ์ (๔๑๐๐๐๐) รวม ๒๕๐,๐๐๐.- บาท

(๑) ครุภัณฑ์อื่นๆ (๔๑๑๗๐๐) รวม ๒๕๐,๐๐๐.- บาท

(๑.๑) เรือท้องแบน จำนวน ๑ ลำ ตั้งไว้ ๑๕๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจัดซื้อเรือท้องแบน ขนาดยาว ๕.๕ เมตร กว้าง ๑.๘ เมตร สูง ๖๐ เซนติเมตร น้ำหนัก ๑๕๐ กิโลกรัม

** ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในด้านบริหารทั่วไป (๐๐๑๐๐)
แผนงานการรักษาความสงบภายใน (๐๐๑๒๐) งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน
และระงับอัคคีภัย (๐๐๑๒๓)

(๑.๒) กล้องวงจรปิด

เพื่อเป็นการป้องกันและเฝ้าระวังแก้ไขปัญหาอาชญากรรมและรักษาความ
ปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

** ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในด้านบริหารทั่วไป (๐๐๑๐๐)
แผนงานการรักษาความสงบภายใน (๐๐๑๒๐) งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน
และระงับอัคคีภัย (๐๐๑๒๓)

ตั้งไว้

๑๐๐,๐๐๐.- บาท

ด้านบริการชุมชนและสังคม (๐๐๒๐๐)

แผนงานสาธารณสุข (๐๐๒๒๐)

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข (๐๐๒๒๑)

รวม

๖,๐๐๐.- บาท

๑. งบดำเนินการ (๓๐๐๐๐๐)

หมวดค่าใช้สอย (๓๒๐๐๐๐)

รวม

๖,๐๐๐.- บาท

(๑) ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ

จำนวน

๖,๐๐๐.- บาท

รายจ่ายหมวดอื่น (๓๒๐๓๐๐)

ตั้งไว้

๖,๐๐๐.- บาท

- ค่าจ้างเหมาบริการฉีดวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า

** ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม (๐๐๒๐๐)
แผนงานสาธารณสุข (๐๐๒๒๐) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข
(๐๐๒๒๑)

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น (๐๐๒๒๓)

รวม

๑๘๐,๐๐๐.- บาท

๑. งบเงินอุดหนุน (๖๐๐๐๐๐)

รวม

๑๘๐,๐๐๐.- บาท

หมวดเงินอุดหนุน (๖๑๐๐๐๐)

รวม

๑๘๐,๐๐๐.- บาท

(๑) เงินอุดหนุนส่วนราชการ (๖๑๐๒๐๐)

จำนวน

๑๘๐,๐๐๐.- บาท

(๑.๑) เงินอุดหนุนสำหรับการบริการด้านสาธารณสุข

ตั้งไว้

๑๘๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อสนับสนุนโครงการพัฒนางานสาธารณสุขมูลฐานในเขต อบต.
สำหรับการพัฒนางานสาธารณสุข โดยจัดสรรเป็นค่าดำเนินงานของ อสม.
ในเขตชุมชน / ๑๒ หมู่บ้าน ๆ ละ ๑๕,๐๐๐.- บาท

** ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม
(๐๐๒๐๐) แผนงานสาธารณสุข (๐๐๒๒๐) งานบริการสาธารณสุขและงาน
สาธารณสุขอื่น (๐๐๒๒๓)

งานศูนย์บริการสาธารณสุข (๐๐๒๒๔) รวม ๗๐,๐๐๐.- บาท

๑. งบดำเนินการ (๓๐๐๐๐๐) รวม ๗๐,๐๐๐.- บาท

หมวดค่าใช้สอย (๓๒๐๐๐๐) รวม ๗๐,๐๐๐.- บาท

(๑) ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ
รายจ่ายหมวดอื่น (๓๒๐๓๐๐) จำนวน ๗๐,๐๐๐.- บาท
ตั้งไว้ ๗๐,๐๐๐.- บาท

- โครงการคาราวานบริการสุขภาพเคลื่อนที่

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการบูรณาการกิจกรรมการดำเนินงานให้บริการสุขภาพเชิงรุกและบริการอื่น ๆ โดย อบต. ร่วมกับสำนักงานเหล่ากาชาดจังหวัดอุบลราชธานี โรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์อุบลราชธานี และหน่วยงานอื่นๆ จำนวน ๒ ครั้ง/ปี

** ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม (๐๐๒๐๐) แผนงานสาธารณสุข (๐๐๒๒๐) งานศูนย์บริการสาธารณสุข (๐๐๒๒๔)

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน (๐๐๒๕๑)

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน (๐๐๒๕๑) รวม ๒๐,๐๐๐.- บาท

๑. งบดำเนินการ (๓๐๐๐๐๐) รวม ๒๐,๐๐๐.- บาท

หมวดค่าใช้สอย (๓๒๐๐๐๐) รวม ๒๐,๐๐๐.- บาท

(๑) ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ
รายจ่ายหมวดอื่น (๓๒๐๓๐๐) จำนวน บาท

- ค่าใช้จ่ายในโครงการบำบัดทุกข์ บำรุงสุข แบบ ABC ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐.- บาท

(Area Based Collaborative Research)

เพื่อสนับสนุนงบประมาณในการจัดพิมพ์แบบบันทึกบัญชีครัวเรือน และจัดหาเจ้าหน้าที่ลงโปรแกรม เพื่อบันทึกข้อมูลบัญชีครัวเรือนในตำบล โนนกาเส้น ตลอดจนสนับสนุนการจัดเวทีเรียนรู้ การประชุมต่างๆ

** ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม (๐๐๒๐๐) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน (๐๐๒๕๐) งานบริหารทั่วไป (๐๐๒๕๑)

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน (๐๐๒๕๒)

รวม ๗๒๐,๐๐๐.- บาท

๑. งบดำเนินการ (๓๐๐๐๐๐)

รวม ๗๒๐,๐๐๐.- บาท

หมวดค่าใช้จ่าย (๓๒๐๐๐๐)

รวม ๗๒๐,๐๐๐.- บาท

(๑) งบประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ
รายจ่ายหมวดอื่น (๓๒๐๓๐๐)

จำนวน ๗๒๐,๐๐๐.- บาท

- ค่าใช้จ่ายในโครงการจัดประชุมประชาคม

ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อส่งเสริม สนับสนุน การจัดทำแผนชุมชน และกิจกรรมสนับสนุนการ
จัดประชุมประชาคมการพัฒนาผู้นำชุมชน สร้างเครือข่ายองค์กรชุมชน และ
สนับสนุนการขับเคลื่อนแผนชุมชนแบบบูรณาการ เพื่อนำข้อมูลมาจัดทำ
เป็นแผนพัฒนาท้องถิ่นและการจัดประชุมประชาคม เวทีชาวบ้าน การ
สำรวจความคิดเห็น การรับฟังความคิดเห็นของประชาชน เพื่อส่งเสริมการมี
ส่วนร่วมของประชาชนในการบริหารจัดการท้องถิ่น

** ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม (๐๐๒๐๐)
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน (๐๐๒๕๐) งานส่งเสริมและสนับสนุน
ความเข้มแข็งชุมชน (๐๐๒๕๒)

- ค่าใช้จ่ายในการจัดงานตามโครงการวันสงกรานต์

ตั้งไว้ ๒๕๐,๐๐๐.- บาท

** ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม (๐๐๒๐๐)
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน (๐๐๒๕๐) งานส่งเสริมและสนับสนุน
ความเข้มแข็งชุมชน (๐๐๒๕๒)

- ค่าใช้จ่ายในโครงการ อบต. โนนกาเฒ่าเยี่ยมเคลื่อนที่

ตั้งไว้ ๔๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการออกบริการประชาชนเคลื่อนที่ ให้บริการ
ประชาชนเชิงรุก บูรณาการจัดหน่วยงานเคลื่อนที่ถึงหมู่บ้าน โดย อบต.
ร่วมกับอำเภอสำโรงและส่วนราชการต่างๆ

** ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม (๐๐๒๐๐)
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน (๐๐๒๕๐) งานส่งเสริมและสนับสนุน
ความเข้มแข็งชุมชน (๐๐๒๕๒)

- ค่าใช้จ่ายในโครงการเสริมสร้างครอบครัวอบอุ่นเข้มแข็ง

ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการเสริมสร้างครอบครัวอบอุ่นเข้มแข็ง
โดย อบต.ร่วมกับส่วนราชการต่างๆ

** ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม (๐๐๒๐๐)
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน (๐๐๒๕๐) งานส่งเสริมและสนับสนุน
ความเข้มแข็งชุมชน (๐๐๒๕๒)

<p>- ค่าใช้จ่ายในโครงการส่งเสริมและพัฒนาบทบาทสตรี เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการส่งเสริมและพัฒนาบทบาทสตรี โดย อบต.ร่วมกับส่วนราชการต่างๆ ** ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม (๐๐๒๐๐) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน (๐๐๒๕๐) งานส่งเสริมและสนับสนุน ความเข้มแข็งชุมชน (๐๐๒๕๒)</p>	ตั้งไว้	๖๐,๐๐๐.- บาท
<p>- ค่าใช้จ่ายในโครงการอบรมและพัฒนากลุ่มอาชีพ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการส่งเสริมและพัฒนาบทบาทสตรี โดย อบต.ร่วมกับส่วนราชการต่างๆ ** ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม (๐๐๒๐๐) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน (๐๐๒๕๐) งานส่งเสริมและสนับสนุน ความเข้มแข็งชุมชน (๐๐๒๕๒)</p>	ตั้งไว้	๓๐,๐๐๐.- บาท
<p>- ค่าใช้จ่ายในโครงการปกป้องสถาบันสำคัญของชาติ เพื่อเป็นการดำเนินการตามนโยบายในการปกป้องสถาบัน พระมหากษัตริย์ และพระบรมวงศานุวงศ์ทุกพระองค์ ซึ่งเป็นสถาบันสำคัญ ของชาติอันเป็นศูนย์รวมแห่งความเป็นชาติและความสามัคคีของคนในชาติ สมควรที่จะเทิดทูนไว้เหนือสิ่งอื่นใด เพื่อให้ดำรงไว้ซึ่งเอกลักษณ์ของความ เป็นชาติไทยในพลวัติกรรมทั้งมวลในชาติ อันเป็นที่ยอมรับฝังลึกอยู่ในชีวิต และจิตใจของคนไทย ** ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม (๐๐๒๐๐) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน (๐๐๒๕๐) งานส่งเสริมและสนับสนุน ความเข้มแข็งชุมชน (๐๐๒๕๒)</p>	ตั้งไว้	๑๐๐,๐๐๐.- บาท
<p>- ค่าใช้จ่ายในโครงการธนาคารขยะลดปัญหาสิ่งแวดล้อม ** ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม (๐๐๒๐๐) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน (๐๐๒๕๐) งานส่งเสริมและสนับสนุน ความเข้มแข็งชุมชน (๐๐๒๕๒)</p>	ตั้งไว้	๑๐๐,๐๐๐.- บาท
<p>- ค่าใช้จ่ายในโครงการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดทำแผนชุมชน ** ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม (๐๐๒๐๐) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน (๐๐๒๕๐) งานส่งเสริมและสนับสนุน ความเข้มแข็งชุมชน (๐๐๒๕๒)</p>	ตั้งไว้	๒๐,๐๐๐.- บาท
<p>- ค่าใช้จ่ายในโครงการจัดเก็บข้อมูลพื้นฐาน ปี ๒๕๕๘ ** ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม (๐๐๒๐๐) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน (๐๐๒๕๐) งานส่งเสริมและสนับสนุน</p>	ตั้งไว้	๓๐,๐๐๐.- บาท

ความเข้มแข็งชุมชน (๐๐๒๕๒)

- ค่าใช้จ่ายในโครงการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ **ตั้งไว้** ๓๐,๐๐๐.- บาท
** ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม (๐๐๒๐๐)
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน (๐๐๒๕๐) งานส่งเสริมและสนับสนุน
ความเข้มแข็งชุมชน (๐๐๒๕๒)

แผนงานเคหะและชุมชน (๐๐๒๔๐)

งานสวนสาธารณะ (๐๐๒๔๓) **รวม** ๕๐,๐๐๐.- บาท

๑. งบดำเนินการ (๓๐๐๐๐๐) **รวม** ๕๐,๐๐๐.- บาท

หมวดค่าใช้จ่าย (๓๒๐๐๐๐) **รวม** ๕๐,๐๐๐.- บาท

(๑) ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ **จำนวน** ๕๐,๐๐๐.- บาท

รายจ่ายหมวดอื่น (๓๒๐๓๐๐)

- โครงการพัฒนาภูมิทัศน์และพื้นที่สีเขียว **ตั้งไว้** ๕๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อส่งเสริม ปรับปรุง แก้ไข อนุรักษ์ฟื้นฟูสิ่งแวดล้อมและ
ทรัพยากรธรรมชาติ แหล่งท่องเที่ยวและปรับปรุงทัศนียภาพ รวมทั้ง
สนับสนุนการป้องกันภาวะโลกร้อน และการพัฒนาความสะอาดและจัด
ภูมิทัศน์บริเวณภายนอกและด้านหน้าอาคารสถานที่ของ อบต.

** ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม (๐๐๒๐๐)
แผนงานเคหะและชุมชน (๐๐๒๔๐) งานสวนสาธารณะ (๐๐๒๔๓)

ด้านเศรษฐกิจ (๐๓๐๐)

แผนงานการเกษตร (๐๓๒๐)

งานส่งเสริมการเกษตร (๐๐๓๒๑) **รวม** ๑๒๐,๐๐๐.- บาท

๑. งบดำเนินการ (๓๐๐๐๐๐) **รวม** ๑๐๐,๐๐๐.- บาท

หมวดค่าใช้จ่าย (๓๒๐๐๐๐) **รวม** ๑๐๐,๐๐๐.- บาท

(๑) ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ **จำนวน** ๑๐๐,๐๐๐.- บาท

รายจ่ายหมวดอื่น (๓๒๐๓๐๐)

- โครงการเกี่ยวกับการส่งเสริม สนับสนุนการเกษตร **ตั้งไว้** ๑๐๐,๐๐๐.- บาท

** ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในด้านการเศรษฐกิจ (๐๐๓๐๐)
แผนงานการเกษตร (๐๐๓๒๐) งานส่งเสริมการเกษตร (๐๐๓๒๑)

๒. งบเงินอุดหนุน (๖๐๐๐๐๐)	รวม	๒๐,๐๐๐.- บาท
หมวดเงินอุดหนุน (๖๑๐๐๐๐)	รวม	๒๐,๐๐๐.- บาท
(๑) เงินอุดหนุนส่วนราชการ (๖๑๐๒๐๐)	จำนวน	๒๐,๐๐๐.- บาท
- อุดหนุนโครงการขับเคลื่อนขยายผลโครงการในพระราชดำริ	ตั้งไว้	๒๐,๐๐๐.- บาท
** ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในด้านการเศรษฐกิจ (๐๐๓๐๐) แผนงานการเกษตร (๐๐๓๒๐) งานส่งเสริมการเกษตร (๐๐๓๒๑)		
งานอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้ (๐๐๓๒๒)	รวม	๕๐,๐๐๐.- บาท
๑. งบดำเนินการ (๓๐๐๐๐๐)	รวม	๕๐,๐๐๐.- บาท
หมวดค่าใช้จ่าย (๓๒๐๐๐๐)	รวม	๕๐,๐๐๐.- บาท
(๑) งบประมาทรายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ	จำนวน	๕๐,๐๐๐.- บาท
รายจ่ายหมวดอื่น (๓๒๐๓๐๐)	ตั้งไว้	๕๐,๐๐๐.- บาท
- ค่าใช้จ่ายในโครงการท้องถิ่นไทย รวมใจภักดี รั้งพื้นที่สีเขียว		
เพื่อเป็นการเพิ่มพื้นที่สีเขียวโดยการปลูกต้นไม้ปรับปรุงสวนสาธารณะ		
เพื่อแก้ไขปัญหาภาวะโลกร้อน และร่วมถวายเป็นราชสักการะในวโรกาส		
พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ ทรงเฉลิมพระชนมายุครบ ๗ รอบ ๘๔		
พรรษา		
** ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในด้านการเศรษฐกิจ (๐๐๓๐๐) แผนงานการเกษตร (๐๐๓๒๐) งานอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้ (๐๐๓๒๒)		

รายละเอียดงบประมาณรายจ่ายทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘

องค์การบริหารส่วนตำบลโนนกาเส้น

อำเภอสำโรง จังหวัดอุบลราชธานี

รายจ่ายตามหน่วยงาน

หน่วยงาน ส่วนการคลัง

ตั้งงบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น

จำนวน ๑,๗๙๔,๔๗๐.- บาท

แผนงานบริหารทั่วไป (๐๐๑๐๐)

งานบริหารงานคลัง (๐๐๑๑๓)

งานบริหารงานคลัง (๐๐๑๑๓)

รวม ๑,๗๙๔,๔๗๐.- บาท

๑. งบบุคลากร (๕๒๐๐๐๐)

รวม ๑,๓๕๒,๑๗๐.- บาท

๑.๑ หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) (๕๒๒๐๐๐)

รวม ๑,๓๕๒,๑๗๐.- บาท

(๑) เงินเดือนพนักงาน (๒๒๐๑๐๐)

จำนวน ๗๗๖,๗๖๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ของ
พนักงานส่วนตำบล

- หัวหน้าส่วนการคลัง จำนวน ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๑๘๐,๐๐๐.- บาท
- นักวิชาการเงินและบัญชี จำนวน ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๒๕๓,๖๘๐.- บาท
- นักวิชาการพัสดุ จำนวน ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๒๐๔,๙๖๐.- บาท
- เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ จำนวน ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๑๓๘,๑๒๐.- บาท

** ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป (๐๐๑๑๐)

งานบริหารงานคลัง (๐๐๑๑๓)

(๒) เงินเพิ่มต่าง ๆ (๒๒๐๒๐๐)

จำนวน ๙,๓๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว และเงินที่ปรับเพิ่มสำหรับ
คุณวุฒิที่ ก.พ.,ก.อบต. รับรองว่าคุณภูมินั้นเป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับ
ตำแหน่งที่ได้รับแต่งตั้งสำหรับพนักงานส่วนตำบล

(๑) เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว จำนวน ๑ อัตรา ดังนี้

- เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ จำนวน ๑๒ เดือน

(๓) เงินประจำตำแหน่ง (๒๒๐๓๐๐)

จำนวน ๔๒,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งหัวหน้าส่วนการคลัง จำนวน ๑๒ เดือน
เดือนละ ๓,๕๐๐.- บาท

** ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป (๐๐๑๑๐)

งานบริหารงานคลัง (๐๐๑๑๓)

(๔) ค่าจ้างพนักงานจ้าง (๒๐๐๖๐๐)	จำนวน	๔๔๑,๔๙๐.- บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจและค่าจ้างพนักงานจ้างทั่วไป		
- ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี	เป็นเงิน	๑๓๘,๖๖๐.- บาท
- ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่จัดเก็บรายได้	เป็นเงิน	๑๑๗,๓๒๐.- บาท
- ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการส่วนการคลัง	เป็นเงิน	๑๒๑,๔๓๐.- บาท
- ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่พัสดุ	เป็นเงิน	๖๔,๐๘๐.- บาท
** ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป (๐๐๑๑๐) งานบริหารงานคลัง (๐๐๑๑๓)		

(๕) เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง (๒๒๐๗๐๐)	จำนวน	๘๒,๖๒๐.- บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานจ้างตามภารกิจและค่าจ้างพนักงานจ้างทั่วไป		
- ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี	เป็นเงิน	๑๔,๑๐๐.- บาท
- ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่จัดเก็บรายได้	เป็นเงิน	๑๘,๐๐๐.- บาท
- ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการส่วนการคลัง	เป็นเงิน	๑๘,๐๐๐.- บาท
- ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่พัสดุ	เป็นเงิน	๓๒,๕๒๐.- บาท
** ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป (๐๐๑๑๐) งานบริหารงานคลัง (๐๐๑๑๓)		

๒. งบดำเนินการ (๓๐๐๐๐๐) **รวม** **๓๙๓,๘๐๐.- บาท**

๒.๑ หมวดค่าตอบแทน (๓๒๐๐๐๐) **รวม** **๖๘,๘๐๐.- บาท**

(๑) ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อปท.(๓๑๐๑๐๐)	จำนวน	๒๐,๐๐๐.- บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น คณะกรรมการดำเนินการจัดซื้อหรือจ้างและคณะกรรมการตรวจการจ้าง ฯลฯ ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบ		
** ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป (๐๐๑๑๐) งานบริหารงานคลัง (๐๐๑๑๓)		

(๒) ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ (๓๑๐๓๐๐)	จำนวน	๑๐,๐๐๐.- บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของพนักงานส่วนตำบลและลูกจ้าง		
** ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป (๐๐๑๑๐) งานบริหารงานคลัง (๐๐๑๑๓)		

(๓) ค่าเช่าบ้าน (๓๑๐๔๐๐)	จำนวน	๒๘,๘๐๐.- บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิเบิกจ่ายได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น		

** ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป (๐๐๑๑๐) งานบริหารงานคลัง (๐๐๑๑๓)

(๔) เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร (๓๑๐๕๐๐)

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือค่าการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบลและผู้มีสิทธิตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น

** ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป (๐๐๑๑๐) งานบริหารงานคลัง (๐๐๑๑๓)

จำนวน ๑๐,๐๐๐.- บาท

๒.๒ หมวดค่าใช้สอย (๓๒๐๐๐๐)

รวม ๒๓๐,๐๐๐.- บาท

(๓) รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ (๓๒๐๑๐๐)

- ค่าถ่ายสำเนาเอกสาร
- ค่าจ้างเหมาบริการในการปรับปรุงแผนที่ภาษี
- ค่าธรรมเนียม ค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ค่าจัดทำวารสาร สิ่งพิมพ์ ป้าย และค่าจ้างเหมาบริการอื่น ๆ

** ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป (๐๐๑๑๐) งานบริหารงานคลัง (๐๐๑๑๓)

จำนวน ๑๖๐,๐๐๐.- บาท

ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐.- บาท

ตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐.- บาท

ตั้งไว้ ๔๐,๐๐๐.- บาท

(๒) รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ (๓๒๐๓๐๐)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ค่าเบี้ยเลี้ยง พาหนะ ค่าเช่าที่พักและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการเดินทางไปราชการหรือไปอบรมสัมมนาของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดเก็บภาษีนอกสถานที่
** ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป (๐๐๑๑๐) งานบริหารงานคลัง (๐๐๑๑๓)

จำนวน ๖๐,๐๐๐.- บาท

ตั้งไว้ ๔๐,๐๐๐.- บาท

ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐.- บาท

(๓) ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม (๓๒๐๔๐๐)

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมครุภัณฑ์ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติที่อยู่ในความรับผิดชอบของส่วนการคลัง

** ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป (๐๐๑๑๐) งานบริหารงานคลัง (๐๐๑๑๓)

จำนวน ๑๐,๐๐๐.- บาท

๒.๓ หมวดค่าวัสดุ (๓๓๐๐๐๐)

รวม ๙๐,๐๐๐.- บาท

<p>(๓) ค่าวัสดุสำนักงาน (๓๓๐๑๐๐) เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อสิ่งของเครื่องใช้สำนักงาน เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ ตรายาง ฯลฯ ** ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป (๐๐๑๑๐) งานบริหารงานคลัง (๐๐๑๑๓)</p>	<p>จำนวน ๓๐,๐๐๐.- บาท</p>
<p>(๒) ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว (๓๓๐๓๐๐) เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น ถ้วยกาแฟ กระจกน้ำร้อน ถาด กระจกน้ำเย็น ฯลฯ ** ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป (๐๐๑๑๐) งานบริหารงานคลัง (๐๐๑๑๓)</p>	<p>จำนวน ๑๐,๐๐๐.- บาท</p>
<p>(๓) ค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ (๓๓๑๑๐๐) เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น กระดาษเขียนโปสเตอร์ ฟูกันและสี ฟิล์ม ฯลฯ ** ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป (๐๐๑๑๐) งานบริหารงานคลัง (๐๐๑๑๓)</p>	<p>จำนวน ๑๐,๐๐๐.- บาท</p>
<p>(๔) ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ (๓๓๑๔๐๐) เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ตลับผงหมึก เทปบันทึกข้อมูล แผ่นกรองแสง เม้าส์ เป็นต้น ** ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป (๐๐๑๑๐) งานบริหารงานคลัง (๐๐๑๑๓)</p>	<p>จำนวน ๔๐,๐๐๐.- บาท</p>
<p><u>๒.๔ หมวดค่าสาธารณูปโภค (๓๔๐๐๐๐)</u> เพื่อประเภทค่าไปรษณีย์ ค่าโทรเลข ค่าซื้อดวงตราไปรษณียากร ค่าจัดซื้อไปรษณียบัตร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ฯลฯ ** ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป (๐๐๑๑๐) งานบริหารงานคลัง (๐๐๑๑๓)</p>	<p>รวม ๕,๐๐๐.- บาท</p>
<p><u>๓. งบลงทุน (๔๐๐๐๐๐)</u></p>	<p>รวม ๔๘,๕๐๐.- บาท</p>
<p><u>๓.๑ หมวดค่าครุภัณฑ์ (๔๑๐๐๐๐)</u></p>	<p>รวม ๔๘,๕๐๐.- บาท</p>
<p>(๑) ครุภัณฑ์สำนักงาน (๔๑๐๑๐๐) เพื่อจ่ายเป็นค่าตู้เก็บเอกสารเหล็กสูงบานเลื่อนกระจกจำนวน ๒ ตู้ๆ ละ ๑๐,๐๐๐.- บาท เป็นเงิน ๒๐,๐๐๐.- บาท คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม ขนาด ๙๖๖x๔๕๘x๑๘๓๐ ** ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป (๐๐๑๑๐) งานบริหารงานคลัง (๐๐๑๑๓)</p>	<p>จำนวน ๒๐,๐๐๐.- บาท</p>

(๒) เครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ (๔๑๑๖๐๐)

จำนวน บาท
ตั้งไว้ บาท

- เครื่องพิมพ์ Multifunction ชนิดเลเซอร์ / ชนิด LED สี

คุณลักษณะพื้นฐาน

- เป็นอุปกรณ์ที่มี ความสามารถเป็น Printer, Copier, Scanner และ FAX ภายในเครื่องเดียวกัน
- ใช้เทคโนโลยีแบบเลเซอร์ หรือ แบบ LED
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒๘ MB
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base TX หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีความละเอียดในการพิมพ์ ไม่น้อยกว่า ๖๐๐x๖๐๐ dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์สีไม่น้อยกว่า ๒๐ หน้าต่อนาที
- มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำไม่น้อยกว่า ๒๐ หน้าต่อนาที
- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A๔ (ขาวดำ และ สี) ได้
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ ทั้งสีและขาวดำ
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า ๙๙ สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้ ๒๕ ถึง ๔๐๐ เปอร์เซ็นต์
- สามารถใช้ได้ กับ A๔, Letter, Legal และ Custom โดยกดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า ๒๕๐ แผ่น

- เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ / ชนิด LED ขาวดำ (๒๕ หน้า/นาที)

ตั้งไว้ บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีความละเอียดในการพิมพ์ ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๖๐๐ dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๒๕ หน้าต่อนาที
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB
- สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ Parallel หรือ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- สามารถใช้ได้ กับ A๔, Letter, Legal และ Custom โดยมีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า ๒๕๐ แผ่น

** ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป (๐๐๑๑๐) งานบริหารงานคลัง (๐๐๑๑๓)

รายละเอียดงบประมาณรายจ่ายทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘

องค์การบริหารส่วนตำบลโนนกาเส้น

อำเภอสำโรง จังหวัดอุบลราชธานี

รายจ่ายตามหน่วยงาน

หน่วยงาน ส่วนการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

ตั้งงบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น

จำนวน

๗,๓๕๙,๙๘๐.- บาท

ด้านบริการชุมชนและสังคม (๐๐๒๐๐)

แผนงานการศึกษา (๐๐๒๑๐)

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (๐๐๒๑๑)

รวม ๑,๒๑๑,๖๖๐.- บาท

๑. งบบุคลากร (๕๒๐๐๐๐)

รวม ๗๕๔,๓๖๐.- บาท

๑.๑ หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) (๕๒๒๐๐๐)

รวม ๗๕๔,๓๖๐.- บาท

(๑) เงินเดือนพนักงาน (๒๒๐๑๐๐)

จำนวน ๕๑๑,๖๘๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ของ

พนักงานส่วนตำบล

- หัวหน้าส่วนการศึกษาฯ จำนวน ๑ อัตรา เป็นเงิน ๒๗๕,๐๔๐.- บาท

- นักวิชาการศึกษา จำนวน ๑ อัตรา เป็นเงิน ๒๓๖,๖๔๐.- บาท

** ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม (๐๐๒๐๐)

แผนงานการศึกษา (๐๐๒๑๐) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (๐๐๒๑๑)

(๒) เงินประจำตำแหน่ง (๒๒๐๓๐๐)

จำนวน ๔๒,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งหัวหน้าส่วนการศึกษาฯ จำนวน ๑๒ เดือน

** ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม (๐๐๒๐๐)

แผนงานการศึกษา (๐๐๒๑๐) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (๐๐๒๑๑)

(๓) ค่าจ้างพนักงานจ้าง (๒๒๐๖๐๐)

จำนวน ๒๐๐,๖๘๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างชั่วคราวพร้อมทั้งเงินปรับปรุงค่าจ้างตำแหน่งให้แก่

พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๑ อัตรา

-ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา จำนวน ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๒๐๐,๖๘๐.- บาท

** ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม (๐๐๒๐๐)

แผนงานการศึกษา (๐๐๒๑๐) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (๐๐๒๑๑)

๒. งบดำเนินการ (๓๐๐๐๐๐)

รวม ๓๙๐,๐๐๐.- บาท

๒.๑ หมวดค่าตอบแทน (๓๒๐๐๐๐)

รวม ๕๖,๐๐๐.- บาท

<p>(๑) ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ (๓๑๐๓๐๐)</p>	<p>จำนวน ๑๐,๐๐๐.- บาท</p>
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของพนักงานส่วนตำบลและลูกจ้าง</p>	
<p>** ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม (๐๐๒๐๐) แผนงานการศึกษา (๐๐๒๑๐) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (๐๐๒๑๑)</p>	
<p>(๒) ค่าเช่าบ้าน (๓๑๐๔๐๐)</p>	<p>จำนวน ๓๖,๐๐๐.- บาท</p>
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิเบิกจ่ายได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น</p>	
<p>** ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม (๐๐๒๐๐) แผนงานการศึกษา (๐๐๒๑๐) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (๐๐๒๑๑)</p>	
<p>(๓) เงินช่วยเหลือการศึกษานูต (๓๑๐๕๐๐)</p>	<p>จำนวน ๑๐,๐๐๐.- บาท</p>
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือค่าการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบลและผู้มีสิทธิตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น</p>	
<p>** ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม (๐๐๒๐๐) แผนงานการศึกษา (๐๐๒๑๐) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (๐๐๒๑๑)</p>	
<p>๒.๒ หมวดค่าใช้จ่าย (๓๒๐๐๐๐)</p>	<p>รวม ๑๓๔,๐๐๐.- บาท</p>
<p>(๑) รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ (๓๒๐๑๐๐)</p>	<p>จำนวน ๖๔,๐๐๐.- บาท</p>
<p>- ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่าง ๆ</p>	
<p>** ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม (๐๐๒๐๐) แผนงานการศึกษา (๐๐๒๑๐) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (๐๐๒๑๑)</p>	
<p>- ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาผู้ดูแลเด็ก</p>	
<p>** ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม (๐๐๒๐๐) แผนงานการศึกษา (๐๐๒๑๐) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (๐๐๒๑๑)</p>	
<p>- เงินสมทบค่าใช้จ่ายในการพัฒนาผู้ดูแลเด็ก</p>	
<p>** ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม (๐๐๒๐๐) แผนงานการศึกษา (๐๐๒๑๐) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (๐๐๒๑๑)</p>	
<p>(๒) รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ (๓๒๐๒๐๐)</p>	<p>จำนวน ๕๐,๐๐๐.- บาท</p>
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ค่าเบี้ยเลี้ยง พาหนะ ค่าเช่าที่พักและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการหรือไปอบรมสัมมนาของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง</p>	

** ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม (๐๐๒๐๐)
แผนงานการศึกษา (๐๐๒๑๐) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (๐๐๒๑๑)

(๓) ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม (๓๒๐๔๐๐)

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมครุภัณฑ์ สิ่งก่อสร้าง และวัสดุต่าง ๆ ที่
อยู่ในความรับผิดชอบ ของส่วนการศึกษาและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเปื่อย
เช่น คอมพิวเตอร์ ตู้ โต๊ะ ฯลฯ

** ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม (๐๐๒๐๐)
แผนงานการศึกษา (๐๐๒๑๐) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (๐๐๒๑๑)

จำนวน ๒๐,๐๐๐.- บาท

๒.๓ หมวดค่าวัสดุ (๓๓๐๐๐๐)

(๑) ค่าวัสดุสำนักงาน (๓๓๐๑๐๐)

เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อสิ่งของเครื่องใช้สำนักงาน เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา
ดินสอ ตรายาง ลวดเย็บกระดาษ คลิป กระดาษถ่ายเอกสาร ผ้าหมึกพิมพ์ติด
ผงหมึกถ่ายเอกสาร น้ำดื่ม ฯลฯ

** ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม (๐๐๒๐๐)
แผนงานการศึกษา (๐๐๒๑๐) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (๐๐๒๑๑)

รวม ๒๐๐,๐๐๐.- บาท

จำนวน ๕๐,๐๐๐.- บาท

(๒) ค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ (๓๓๐๒๐๐)

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ต่าง เช่น พิวส์ เข็มขัด สายไฟฟ้า เทปพัน
สายไฟฟ้า สายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า เบรกเกอร์ ลำโพง ไมโครโฟน ขา
ตั้งไมโครโฟน เครื่องตัดกระแสไฟฟ้าอัตโนมัติ หม้อแปลงไฟฟ้า ฯลฯ

** ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม (๐๐๒๐๐)
แผนงานการศึกษา (๐๐๒๑๐) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (๐๐๒๑๑)

จำนวน ๑๐,๐๐๐.- บาท

(๓) ค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ (๓๓๐๑๐๐)

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น กระดาษเขียนโปสเตอร์
ฟูกันและสี ฟิล์ม ฯลฯ

** ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม (๐๐๒๐๐)
แผนงานการศึกษา (๐๐๒๑๐) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (๐๐๒๑๑)

จำนวน ๑๐,๐๐๐.- บาท

(๔) ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ (๓๓๐๔๐๐)

เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล
ดิสก์แผ่นพิมพ์ เทปบันทึกข้อมูล แผ่นกรองแสง เม้าส์ เป็นต้น

** ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม (๐๐๒๐๐)
แผนงานการศึกษา (๐๐๒๑๐) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (๐๐๒๑๑)

จำนวน ๕๐,๐๐๐.- บาท

<p>(๕) ค่าวัสดุกีฬา (๓๓๑๓๐๐) เพื่อจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์กีฬา ให้ทุกหมู่บ้านในตำบลโนนกาเส้น เช่น ลูกฟุตบอล ตะกร้อ ฯลฯ ** ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม (๐๐๒๐๐) แผนงานการศึกษา (๐๐๒๑๐) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (๐๐๒๑๑)</p>	จำนวน ๙๐,๐๐๐.- บาท
<p>๓. งบลงทุน (๔๐๐๐๐๐)</p>	รวม ๖๗,๓๐๐.- บาท
<p>๓.๑ หมวดค่าครุภัณฑ์ (๔๑๐๐๐๐) (๑) ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน (๔๑๐๑๐๐) - เก้าอี้สำนักงาน ระดับ ๑-๓ จำนวน ๒ ตัว ตัวละ ๓,๕๐๐.-บาท - โต๊ะทำงาน ระดับ ๖-๗ จำนวน ๑ ตัว ตัวละ ๗,๐๐๐.- บาท ** ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม (๐๐๒๐๐) แผนงานการศึกษา (๐๐๒๑๐) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (๐๐๒๑๑)</p>	รวม ๖๗,๓๐๐.- บาท จำนวน ๑๔,๐๐๐.- บาท ตั้งไว้ ๗,๐๐๐.- บาท ตั้งไว้ ๗,๐๐๐.- บาท
<p>(๒) ค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ (๔๑๑๖๐๐) - เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๑kVA มีกำลังไฟฟ้าด้านนอกไม่น้อยกว่า ๑kVA และ ๖๐๐ W สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ นาที</p>	จำนวน ๕๓,๓๐๐.- บาท ตั้งไว้ ๕,๓๐๐.- บาท
<p>- เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ /ชนิด LED สี แบบ Network คุณลักษณะพื้นฐาน - มีความละเอียดในการพิมพ์ ไม่น้อยกว่า ๖๐๐x๖๐๐ dpi - มีความเร็วในการพิมพ์สีไม่น้อยกว่า ๒๐ หน้าต่อนาที - มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำไม่น้อยกว่า ๒๐ หน้าต่อนาที - มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๖ MB - สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้า อัตโนมัติได้ - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ Parallel หรือ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base TX หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง - สามารถใช้ได้ กับ A๔, Letter, Legal และ Custom โดยมีอัตราใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า ๒๕๐ แผ่น</p>	ตั้งไว้ ๑๘,๐๐๐.- บาท
<p>- เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล (จอขนาดไม่น้อยกว่า ๑๘ นิ้ว) คุณลักษณะพื้นฐาน</p>	ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐ บาท

- มี หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) หรือ ๘ แกนเสมือน (๘ Thread) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาไม่น้อยกว่า ๓.๔ GHz และมี หน่วยความจำแบบ L๓ Cache Memory ไม่น้อยกว่า ๘ MB จำนวน ๑ หน่วย
 - มี หน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลัก ที่มี หน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า ๑ GB
 - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๓ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB
 - มี หน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Disk) ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุ ไม่น้อยกว่า ๒ TB จำนวน ๑ หน่วย
 - มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย
 - มี ช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย(NetworkInterface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
 - มี จอภาพแบบ LCD หรือดีกว่ามี Contrast Ratio ไม่น้อยกว่า ๖๐๐:๑ และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๘ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย
- ** ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม (๐๐๒๐๐) แผนงานการศึกษา (๐๐๒๑๐) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (๐๐๒๑๑)

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา (๐๐๒๑๒)

รวม ๕,๔๑๘,๓๒๐.- บาท

๑. งบดำเนินการ (๓๐๐๐๐๐)

รวม ๒,๒๖๙,๙๒๐.- บาท

๑.๑ หมวดค่าใช้จ่าย (๓๒๐๐๐๐)

จำนวน ๕๓๒,๘๐๐.- บาท

(๑) รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ (๓๒๐๑๐๐)

ตั้งไว้ ๓๓๒,๘๐๐.- บาท

- ค่าจ้างเหมาบริการรักษาความสะอาดรอบศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

ตั้งไว้ ๔๒,๐๐๐.- บาท

- ค่าจ้างเหมาอื่นๆ ที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ของ อบต.

ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐.- บาท

- ค่าจ้างเหมาผู้ประกอบการอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

ตั้งไว้ ๒๔๐,๘๐๐.- บาท

** ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม (๐๐๒๐๐) แผนงานการศึกษา (๐๐๒๑๐) งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา (๐๐๒๑๒)

(๒) รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ (๓๒๐๓๐๐)

จำนวน ๒๐๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็น

- ค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ

ตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐.- บาท

- ค่าใช้จ่ายโครงการเปิดโลกทัศน์สู่ประชาคมอาเซียน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้าน

ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐.- บาท

เปื่อย

- ค่าใช้จ่ายโครงการจัดงานวันแม่ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเปื่อย	ตั้งไว้	๑๐,๐๐๐.-	บาท
- ค่าใช้จ่ายโครงการสานฝันก้าวสู่วัยเรียน	ตั้งไว้	๓๐,๐๐๐.-	บาท
- ค่าใช้จ่ายโครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเปื่อย	ตั้งไว้	๒๐,๐๐๐.-	บาท
- ค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนากรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านเปื่อย	ตั้งไว้	๒๐,๐๐๐.-	บาท

** ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม (๐๐๒๐๐) แผนงานการศึกษา (๐๐๒๑๐) งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา (๐๐๒๑๒)

๑.๒หมวดค่าวัสดุ (๓๓๐๐๐๐)

จำนวน ๑,๗๓๗,๑๒๐.- บาท

(๑) ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว (๓๓๐๓๐๐)

จำนวน ๓๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น ถ้วยกาแฟ กระจกน้ำร้อน ถาด กระจกน้ำเย็น ฯลฯ

** ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม (๐๐๒๐๐) แผนงานการศึกษา (๐๐๒๑๐) งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา (๐๐๒๑๒)

(๒) ค่าอาหารเสริม (นม) (๓๓๐๔๐๐)

จำนวน ๑,๖๗๗,๑๒๐.- บาท

- ค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) สำหรับนักเรียนระดับอนุบาล – ป.๖ ของโรงเรียนในเขตพื้นที่ ตำบลโนนกาแล่น จำนวน ๖ โรงเรียน จำนวนเด็ก

ตั้งไว้ ๑,๓๘๓,๒๐๐.- บาท

นักเรียน ๗๖๐ คน (ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๕๖) อัตราคนละ ๗.- บาท

จำนวน ๒๖๐ วัน เป็นเงินจำนวน ๑,๓๘๓,๒๐๐.- บาท รายละเอียดดังนี้

-โรงเรียนบ้านปุง จำนวน ๑๗๗ คน อัตราคนละ ๗.- บาท

จำนวน ๒๖๐ วัน เป็นเงิน ๓๒๒,๑๔๐.- บาท

-โรงเรียนบ้านเปื่อย จำนวน ๙๘ คน อัตราคนละ ๗.- บาท

จำนวน ๒๖๐ วัน เป็นเงิน ๑๗๘,๓๖๐.- บาท

-โรงเรียนบ้านโพนเมือง จำนวน ๑๒๑ คน อัตราคนละ ๗.- บาท

จำนวน ๒๖๐ วัน เป็นเงิน ๒๒๐,๒๒๐.- บาท

-โรงเรียนบ้านหนองผือโปร่งคำ จำนวน ๑๒๔ คน อัตราคนละ ๗.- บาท

จำนวน ๒๖๐ วัน เป็นเงิน ๒๒๕,๖๘๐.- บาท

-โรงเรียนบ้านโพนงาม จำนวน ๑๑๖ คน อัตราคนละ ๗.- บาท

จำนวน ๒๖๐ วัน เป็นเงิน ๒๑๑,๑๒๐.- บาท

-โรงเรียนบ้านสว่าง (สว่างวิทยาคาร) จำนวน ๑๒๔ คน อัตราคนละ ๗.- บาท

จำนวน ๒๖๐ วัน เป็นเงิน ๒๒๕,๖๘๐.- บาท

- ค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) สำหรับเด็กเล็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ

ตั้งไว้ ๘๔,๒๘๐.- บาท

จำนวน ๔๓ คน อัตราคนละ ๗.- บาท จำนวน ๒๘๐

หมายเหตุ หากมีการเปลี่ยนแปลงข้อมูล สามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้
ภายในวงเงินงบประมาณที่ตั้งไว้ “ทั้งนี้จะเบิกจ่ายต่อเมื่อได้รับการจัดสรรจาก
กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น”

** ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม (๐๐๒๐๐) แผนงานการศึกษา (๐๐๒๑๐) งานระดับก่อนวัยเรียนและ
ประถมศึกษา (๐๐๒๑๒)

- ค่าสมทบค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) สำหรับเด็กอนุบาล - ป.๖	ตั้งไว้	๑๔๗,๖๐๐.-	บาท
จำนวน ๗๖๐ คน อัตราคนละ ๑.- บาท จำนวน ๒๖๐ วัน			
-โรงเรียนบ้านบุง จำนวน ๑๗๗ คน อัตราคนละ ๑.- บาท			
จำนวน ๒๖๐ วัน เป็นเงิน ๔๖,๐๒๐.- บาท			
-โรงเรียนบ้านเปือย จำนวน ๙๘ คน อัตราคนละ ๑.- บาท			
จำนวน ๒๖๐ วัน เป็นเงิน ๒๕,๔๘๐.- บาท			
-โรงเรียนบ้านโพนเมือง จำนวน ๑๒๑ คน อัตราคนละ ๑.- บาท			
จำนวน ๒๖๐ วัน เป็นเงิน ๓๑,๔๖๐.- บาท			
-โรงเรียนบ้านหนองผือโปร่งคำ จำนวน ๑๒๔ คน อัตราคนละ ๑.- บาท			
จำนวน ๒๖๐ วัน เป็นเงิน ๓๒,๒๔๐.- บาท			
-โรงเรียนบ้านโพนงาม จำนวน ๑๑๖ คน อัตราคนละ ๑.- บาท			
จำนวน ๒๖๐ วัน เป็นเงิน ๓๐,๑๖๐.- บาท			
-โรงเรียนบ้านสว่าง (สว่างวิทยาคาร) จำนวน ๑๒๔ คน อัตราคนละ ๑.- บาท			
จำนวน ๒๖๐ วัน เป็นเงิน ๓๒,๒๔๐.- บาท			

- ค่าสมทบค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) สำหรับเด็กเล็กในศูนย์พัฒนา เด็กเล็ก จำนวน ๔๓ คน อัตราคนละ ๑.- บาท จำนวน ๒๘๐ วัน	ตั้งไว้	๑๒,๐๔๐.-	บาท
เพิ่มเติมจากที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจัดสรรให้และกรณีอาหารเสริม (นม) ปรับขึ้นราคาตามมติ ครม.ฯลฯ			

หมายเหตุ หากมีการเปลี่ยนแปลงข้อมูล สามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้
ภายในวงเงินงบประมาณที่ตั้งไว้ “ทั้งนี้จะเบิกจ่ายต่อเมื่อได้รับการจัดสรรจาก
กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น”

** ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม (๐๐๒๐๐)
แผนงานการศึกษา (๐๐๒๑๐) งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา
(๐๐๒๑๒)

(๓) ค่าวัสดุก่อสร้าง (๓๓๐๖๐๐)	จำนวน	๑๐,๐๐๐.-	บาท
--------------------------------------	-------	----------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง (ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเปือย) ซื่อทราย
ตะปู ค้อน ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา จอบ เสียม ฯลฯ

** ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม (๐๐๒๐๐)
แผนงานการศึกษา (๐๐๒๑๐) งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

(๐๐๒๑๒)

(๔) ค่าวัสดุกีฬา (๓๓๑๓๐๐) จำนวน ๑๐,๐๐๐.- บาท
เพื่อจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์กีฬาให้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในตำบล
** ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม (๐๐๒๐๐)
แผนงานการศึกษา (๐๐๒๑๐) งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา
(๐๐๒๑๒)

(๕) ค่าวัสดุการศึกษา (ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเปือย) (๓๓๑๕๐๐) จำนวน ๑๐,๐๐๐.- บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าสมทบจัดซื้อวัสดุการเรียนการสอนของ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
บ้านเปือย
** ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม (๐๐๒๐๐)
แผนงานการศึกษา (๐๐๒๑๐) งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา
(๐๐๒๑๒)

๒. งบลงทุน (๔๐๐๐๐๐) รวม ๑๐๘,๔๐๐.- บาท

๒.๑หมวดค่าครุภัณฑ์ (๔๑๐๐๐๐) รวม ๑๐๘,๔๐๐.- บาท

(๑) ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน (๔๑๐๑๐๐) จำนวน ๕๕,๐๐๐.- บาท
- ตู้เหล็กทึบ ๒ บานเปิด จำนวน ๒ หลังๆ ละ ๖,๐๐๐.-บาท ตั้งไว้ ๑๒,๐๐๐.- บาท
- เก้าอี้สำนักงาน ระดับ ๑-๓ จำนวน ๒ ตัว ตัวละ ๓,๕๐๐.-บาท ตั้งไว้ ๗,๐๐๐.- บาท
- โต๊ะทำงาน ระดับ ๑-๓ จำนวน ๒ ตัว ตัวละ ๕,๐๐๐.- บาท ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐.- บาท
- ที่วีจอบน LED ๔๐ นิ้ว ตั้งไว้ ๒๖,๐๐๐.- บาท

คุณลักษณะ

- ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดจอภาพขั้นต่ำ ๔๐ นิ้ว
 - แสดงภาพด้วยหลอดภาพ แบบ LED Backlight
 - ช่องต่อ HMI ไม่น้อยกว่า ๒ ช่องสัญญาณ เพื่อเชื่อมต่อสัญญาณและเสียง
 - ช่องต่อ USB ไม่น้อยกว่า ๑ ช่องสัญญาณ รองรับไฟล์ ภาพ เพลง และ ภาพยนตร์
 - ช่องเชื่อมต่อแบบ AV ,DVD Component
 - ระบบปรับภาพอัตโนมัติ (Picture sensor)
- ** ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม (๐๐๒๐๐) แผนงานการศึกษา (๐๐๒๑๐) งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา (๐๐๒๑๒)

(๒) ค่าครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ (๔๑๐๘๐๐) จำนวน ๑๓,๐๐๐.- บาท
- เครื่องชั่งน้ำหนัก ตั้งไว้ ๑๓,๐๐๐.- บาท

เครื่องชั่งน้ำหนักแบบคานสมดุล มีที่วัดส่วนสูงในตัว ชั่งได้ไม่น้อยกว่า ๑๖๐ กิโลกรัม ชั่งได้ละเอียดไม่น้อยกว่า ๑๐๐ กรัม วัดส่วนสูงได้อย่างน้อย ระหว่าง ๗๕-๑๙๕ เซนติเมตร

** ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม (๐๐๒๐๐) แผนงานการศึกษา (๐๐๒๑๐) งานระดับก่อนวัยเรียนและ ประถมศึกษา (๐๐๒๑๒)

(๓) ค่าครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว (๔๑๐๙๐๐)

- เครื่องตัดหญ้าแบบข้อแข็ง (แบบสะพาย)

เครื่องยนต์ขนาดไม่ต่ำกว่า ๑.๕ แรงม้า ปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า ๓๐ ซีซี พร้อมใบมีด

- เตาอบไมโครเวฟ

เตาอบไมโครเวฟผสมระบบย่าง ความจุไม่ต่ำกว่า ๒.๕ ลิตร จอแสงการทำงานแบบ LED

** ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม (๐๐๒๐๐) แผนงานการศึกษา (๐๐๒๑๐) งานระดับก่อนวัยเรียนและ ประถมศึกษา (๐๐๒๑๒)

(๓) ค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ (๔๑๑๖๐๐)

- เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ /ชนิด LED สี แบบ Network

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีความละเอียดในการพิมพ์ ไม่น้อยกว่า ๖๐๐x๖๐๐ dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์สีไม่น้อยกว่า ๒๐ หน้าต่อนาที
- มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำไม่น้อยกว่า ๒๐ หน้าต่อนาที
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๖ MB
- สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้า อัตโนมัติได้
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ Parallel หรือ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base TX หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- สามารถใช้ได้ กับ A๔, Letter, Legal และ Custom โดยมีกระดาษใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า ๒๕๐ แผ่น

** ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม (๐๐๒๐๐) แผนงานการศึกษา (๐๐๒๑๐) งานระดับก่อนวัยเรียนและ ประถมศึกษา (๐๐๒๑๒)

จำนวน ๒๒,๔๐๐.- บาท

ตั้งไว้ ๙,๕๐๐.- บาท

ตั้งไว้ ๑๒,๙๐๐.- บาท

จำนวน ๑๘,๐๐๐.- บาท

ตั้งไว้ ๑๘,๐๐๐.- บาท

๓. งบเงินอุดหนุน (๖๐๐๐๐๐)

จำนวน ๓,๐๔๐,๐๐๐.- บาท

หมวดเงินอุดหนุน (๖๑๐๐๐๐)

จำนวน ๓,๐๔๐,๐๐๐.- บาท

(๑) ประเภทเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนโครงการอาหารกลางวัน

จำนวน ๓,๐๔๐,๐๐๐.- บาท

เพื่ออุดหนุนสนับสนุนเป็นค่าอาหารกลางวันให้กับเด็กอนุบาลและเด็ก

ป.๑ - ป. ๖ โรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

(สพฐ.) จำนวน ๖ โรงเรียน อัตราคนละ ๒๐.- บาท จำนวน ๒๐๐ วัน

จำนวนเด็ก ๗๖๐ คน รายละเอียดดังนี้

-โรงเรียนบ้านบุง จำนวน ๑๗๗ คน

อัตราคนละ ๒๐.- บาท จำนวน ๒๐๐ วัน เป็นเงิน ๗๐๘,๐๐๐.- บาท

-โรงเรียนบ้านเปือย จำนวน ๙๘ คน

อัตราคนละ ๒๐.- บาท จำนวน ๒๐๐ วัน เป็นเงิน ๓๙๒,๐๐๐.- บาท

-โรงเรียนบ้านโพนเมือง จำนวน ๑๒๑ คน

อัตราคนละ ๒๐.- บาท จำนวน ๒๐๐ วัน เป็นเงิน ๔๘๔,๐๐๐.- บาท

-โรงเรียนบ้านหนองผือโปร่งคำ จำนวน ๑๒๔ คน

อัตราคนละ ๒๐.- บาท จำนวน ๒๐๐ วัน เป็นเงิน ๔๙๖,๐๐๐.- บาท

-โรงเรียนบ้านโพนงาม จำนวน ๑๑๖ คน

อัตราคนละ ๒๐.- บาท จำนวน ๒๐๐ วัน เป็นเงิน ๔๖๔,๐๐๐.- บาท

-โรงเรียนบ้านสว่าง (สว่างวิทยาคาร) จำนวน ๑๒๔ คน

อัตราคนละ ๒๐.- บาท จำนวน ๒๐๐ วัน เป็นเงิน ๔๙๖,๐๐๐.- บาท

หมายเหตุ หากมีกฎเปลี่ยนแปลงข้อมูล สามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้
ภายในวงเงินงบประมาณที่ตั้งไว้

“ทั้งนี้จะเบิกจ่ายต่อเมื่อได้รับการจัดสรรจากกรมส่งเสริมการปกครองส่วน
ท้องถิ่น”

** ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม
(๐๐๒๐๐) แผนงานการศึกษา (๐๐๒๑๐) งานระดับก่อนวัยเรียนและ
ประถมศึกษา (๐๐๒๑๒)

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ (๐๐๒๖๐)

งานกีฬาและนันทนาการ (๐๐๒๖๒)

รวม ๓๐,๐๐๐.- บาท

๑. งบดำเนินงาน (๓๐๐๐๐๐)

รวม ๓๐,๐๐๐.- บาท

หมวดค่าใช้สอย (๓๒๐๐๐๐)

จำนวน ๓๐,๐๐๐.- บาท

(๑) รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย

จำนวน ๓๐,๐๐๐.- บาท

หมวดอื่นๆ (๓๒๐๓๐๐)

- ค่าใช้จ่ายในการส่งนักกีฬาตัวแทน เข้าร่วมแข่งขันกีฬา

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการส่งนักกีฬาตัวแทน เข้าร่วมการแข่งขันกีฬา
ไทยคัพ กีฬาต้านยาเสพติดอำเภอสำโรง ฯลฯ
** ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม (๐๐๒๐๐)
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ (๐๐๒๖๐) งานกีฬาและ
นันทนาการ (๐๐๒๖๒)

งานศาสนา และวัฒนธรรมท้องถิ่น (๐๐๒๖๓) รวม ๗๐๐,๐๐๐.- บาท

๑. งบดำเนินการ (๓๐๐๐๐๐) รวม ๖๙๐,๐๐๐.- บาท

หมวดค่าใช้สอย (๓๒๐๐๐๐) จำนวน ๖๙๐,๐๐๐.- บาท

(๑) รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ (๓๒๐๑๐๐) จำนวน ๓๐,๐๐๐.- บาท

- ค่าจ้างเหมาอื่นๆ ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐.- บาท

** ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม
(๐๐๒๐๐) แผนงานการศึกษา (๐๐๒๑๐) งานระดับก่อนวัยเรียนและ
ประถมศึกษา (๐๐๒๑๒)

(๒) รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย จำนวน ๖๖๐,๐๐๐.- บาท

หมวดอื่นๆ (๓๒๐๓๐๐)

- ค่าใช้จ่ายในการจัดงานทางศาสนาและวันสำคัญต่างๆของทางราชการ ตั้งไว้ ๑๓๐,๐๐๐.- บาท

- ค่าใช้จ่ายในการแข่งขันกีฬาเยาวชนประชาชนตำบลโนนกาเส้น ตั้งไว้ ๑๕๐,๐๐๐.- บาท

- ค่าใช้จ่ายโครงการอนุรักษ์วัฒนธรรมประเพณีบุญบั้งไฟ ตั้งไว้ ๒๕๐,๐๐๐.- บาท

- ค่าใช้จ่ายโครงการสืบสานภูมิปัญญาท้องถิ่น ตั้งไว้ ๘๐,๐๐๐.- บาท

- ค่าใช้จ่ายโครงการเพาะต้นกล้าแห่งความดีบวชชีพราหมณ์ ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐.- บาท

** ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม (๐๐๒๐๐)
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ (๐๐๒๖๐) งานศาสนาและ
วัฒนธรรมท้องถิ่น (๐๐๒๖๓)

๒. งบเงินอุดหนุน (๖๐๐๐๐๐) จำนวน ๑๐,๐๐๐.- บาท

๒.๑ หมวดเงินอุดหนุน (๖๑๐๐๐๐) จำนวน ๑๐,๐๐๐.- บาท

เงินอุดหนุนส่วนราชการ (๖๑๐๒๐๐) จำนวน ๑๐,๐๐๐.- บาท

(๑) อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอสำโรง โครงการอุดหนุนงาน ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐.- บาท
ประเพณีแห่เทียนพรรษา จังหวัดอุบลราชธานี ประจำปีงบประมาณ
๒๕๕๘ (จะดำเนินการได้ต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบจากอนุกรรมการ
อำนวยการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระดับ
จังหวัด)

** ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม (๐๐๒๐๐) แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ (๐๐๒๖๐) งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น (๐๐๒๖๓)

รายละเอียดงบประมาณรายจ่ายทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘

องค์การบริหารส่วนตำบลโนนกาเส้น

อำเภอสำโรง จังหวัดอุบลราชธานี

รายจ่ายตามหน่วยงาน

หน่วยงาน กองช่าง

ตั้งงบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น

จำนวน

๕,๓๑๒,๒๒๐.- บาท

ด้านบริการชุมชนและสังคม (๐๐๒๐๐)

แผนงานเคหะและชุมชน (๐๐๒๔๐)

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน (๐๐๒๔๑)

รวม ๔,๔๙๒,๒๒๐.- บาท

๑. งบบุคลากร (๕๒๐๐๐๐)

รวม ๑,๐๖๐,๗๒๐.- บาท

๑.๑ หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) (๕๒๒๐๐๐)

รวม ๑,๐๖๐,๗๒๐.- บาท

(๑) เงินเดือนพนักงาน (๒๒๐๑๐๐)

จำนวน ๖๔๐,๐๘๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีของ

พนักงานส่วนตำบล

- ผู้อำนวยการกองช่าง จำนวน ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๒๖๐,๕๒๐.- บาท

- นายช่างโยธา จำนวน ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๒๑๖,๗๒๐.- บาท

- ช่างไฟฟ้า จำนวน ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๑๖๒,๘๘๐.- บาท

** ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม (๐๐๒๐๐)

แผนงานเคหะและชุมชน (๐๐๒๔๐) งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับเคหะและ

ชุมชน (๐๐๒๔๑)

(๒) เงินประจำตำแหน่ง (๒๒๐๓๐๐)

จำนวน ๔๒,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งผู้อำนวยการกองช่าง จำนวน ๑๒ เดือน

เดือนละ ๓,๕๐๐.- บาท

** ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม (๐๐๒๐๐)

แผนงานเคหะและชุมชน (๐๐๒๔๐) งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับเคหะและ

ชุมชน (๐๐๒๔๑)

(๓) ค่าจ้างพนักงานจ้าง (๒๐๐๖๐๐)

จำนวน ๒๙๘,๗๒๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจและค่าจ้างพนักงานจ้างทั่วไป

(๑) ค่าจ้างพนักงานจ้างทั่วไป

- พนักงานสูบน้ำ (สถานีสูบน้ำ หมู่ ๓,๑๒)

จำนวน ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๖๔,๐๘๐.- บาท

(๒) ค่าจ้างให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ ดังนี้

- ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่การประปา (ตามภารกิจ) จำนวน ๑ อัตรา

จำนวน ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๑๑๗,๓๒๐.- บาท

- ผู้ช่วยธุรการ (กองช่าง) (ตามภารกิจ) จำนวน ๑ อัตรา

จำนวน ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๑๑๗,๓๒๐.- บาท

** ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม (๐๐๒๐๐)

แผนงานเคหะและชุมชน (๐๐๒๔๐) งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับเคหะและ

ชุมชน (๐๐๒๔๑)

(๔) เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง (๒๒๐๗๐๐)

จำนวน ๗๙,๙๒๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานจ้างตามภารกิจ และค่าจ้างพนักงานจ้างทั่วไป

- พนักงานสูบน้ำ (สถานีสูบน้ำ หมู่ ๓,๑๒) จำนวน ๑๒ เดือน

เป็นเงิน ๔๓,๙๒๐.- บาท

- ผู้ช่วยช่างประปา (ตามภารกิจ) จำนวน ๑ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน

เป็นเงิน ๑๘,๐๐๐.- บาท

- ผู้ช่วยธุรการ (กองช่าง) (ตามภารกิจ) จำนวน ๑ อัตรา จำนวน ๑๒

เดือน เป็นเงิน ๑๘,๐๐๐.- บาท

** ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม (๐๐๒๐๐)

แผนงานเคหะและชุมชน (๐๐๒๔๐) งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับเคหะและ

ชุมชน (๐๐๒๔๑)

๒. งบดำเนินการ (๓๐๐๐๐๐)

รวม ๑,๑๒๐,๐๐๐.- บาท

๒.๑ หมวดค่าตอบแทน (๓๑๐๐๐๐)

รวม ๒๐,๐๐๐.- บาท

(๑) เงินช่วยเหลือการศึกษามุตร (๓๑๐๕๐๐)

จำนวน ๒๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือค่าการศึกษามุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบลและ

ผู้มีสิทธิตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับ

การศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น

** ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม (๐๐๒๐๐) แผนงานเคหะและชุมชน (๐๐๒๔๐) งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับเคหะและชุมชน (๐๐๒๔๑)

๒.๒ หมวดค่าใช้จ่าย (๓๒๐๐๐๐)

(๑) รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ (๓๒๐๒๐๐)

เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายสำเนาเอกสาร ค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ที่มีความจำเป็น รวมทั้งค่าจ้างเหมาบริการแรงงานเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ค่าธรรมเนียม ค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ค่าจัดทำสิ่งพิมพ์ ป้าย และค่าจ้างเหมาบริการอื่น ๆ

** ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม (๐๐๒๐๐) แผนงานเคหะและชุมชน (๐๐๒๔๐) งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับเคหะและชุมชน (๐๐๒๔๑)

(๒) รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ (๓๒๐๓๐๐)

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ค่าเบี้ยเลี้ยง พาหนะ ค่าเช่าที่พักและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการหรือไปอบรมสัมมนาของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง

** ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม (๐๐๒๐๐) แผนงานเคหะและชุมชน (๐๐๒๔๐) งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับเคหะและชุมชน (๐๐๒๔๑)

(๓) ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม (๓๒๐๔๐๐)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมครุภัณฑ์ สิ่งก่อสร้าง ไฟฟ้า

สาธารณะ และวัสดุต่าง ๆ ที่อยู่ในความรับผิดชอบ ของ อบต.

** ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม (๐๐๒๐๐) แผนงานเคหะและชุมชน (๐๐๒๔๐) งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับเคหะและชุมชน (๐๐๒๔๑)

๒.๓ หมวดค่าวัสดุ (๓๓๐๐๐๐)

(๑) ค่าวัสดุสำนักงาน (๓๓๐๑๐๐)

เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อสิ่งของเครื่องใช้สำนักงาน เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ ตรายาง ฯลฯ

** ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม (๐๐๒๐๐) แผนงานเคหะและชุมชน (๐๐๒๔๐) งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับเคหะและชุมชน (๐๐๒๔๑)

(๒) ค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ (๓๓๐๒๐๐)

รวม ๕๒๐,๐๐๐.- บาท

จำนวน ๑๐๐,๐๐๐.- บาท

จำนวน ๒๐,๐๐๐.- บาท

จำนวน ๔๐๐,๐๐๐.- บาท

ตั้งไว้ ๔๐๐,๐๐๐.- บาท

รวม ๕๘๐,๐๐๐.- บาท

จำนวน ๑๐๐,๐๐๐.- บาท

จำนวน ๑๐๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น พิวส์ สายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า ฯลฯ

** ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม (๐๐๒๐๐) แผนงานเคหะและชุมชน (๐๐๒๔๐) งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับเคหะและชุมชน (๐๐๒๔๑)

(๓) ค่าวัสดุก่อสร้าง (๓๓๐๖๐๐)

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ต่าง ๆ น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สี แปรงทาสี ปูนซีเมนต์ ปูนขาว ทราย กระเบื้อง สังกะสี ตะปู ค้อน จอบ เสียม สว่าน เครื่องสูบลม เครื่องเชื่อม เครื่องตัดเหล็ก เหล็กเส้น เครื่องวัดขนาดเล็ก ท่อน้ำบาดาล ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ฯลฯ

** ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม (๐๐๒๐๐) แผนงานเคหะและชุมชน (๐๐๒๔๐) งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับเคหะและชุมชน (๐๐๒๔๑)

จำนวน ๑๐๐,๐๐๐.- บาท

(๔) ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น (๓๓๐๘๐๐)

เพื่อจ่ายเป็นค่าค่าน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่นสำหรับรถยนต์/ เครื่องจักรกลของหน่วยงานต่าง ๆ ที่ให้การช่วยเหลือองค์การบริหารส่วนตำบลโนนกาเียน

** ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม (๐๐๒๐๐) แผนงานเคหะและชุมชน (๐๐๒๔๐) งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับเคหะและชุมชน (๐๐๒๔๑)

จำนวน ๑๐๐,๐๐๐.- บาท

(๕) ค่าวัสดุการเกษตร (๓๓๑๐๐๐)

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุและอุปกรณ์การเกษตร เช่น สปริงเกอร์ (Sprinker) จอบหมุน จานพรวน ฯลฯ

** ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม (๐๐๒๐๐) แผนงานเคหะและชุมชน (๐๐๒๔๐) งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับเคหะและชุมชน (๐๐๒๔๑)

จำนวน ๑๐๐,๐๐๐.- บาท

(๖) ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ (๓๓๑๔๐๐)

เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ตลับผงหมึก เทปบันทึกข้อมูล แผ่นกรองแสง เม้าส์ เป็นต้น

** ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม (๐๐๒๐๐) แผนงานเคหะและชุมชน (๐๐๒๔๐) งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับเคหะและชุมชน (๐๐๒๔๑)

จำนวน ๘๐,๐๐๐.- บาท

๓. งบลงทุน (๔๐๐๐๐๐)

รวม ๓,๑๓๑,๕๐๐.- บาท

๑.๑ หมวดค่าครุภัณฑ์ (๕๑๐๐๐)	รวม	๑๘๑,๕๐๐.- บาท
(๑) ครุภัณฑ์สำนักงาน (๕๑๐๑๐๐)	รวม	๓๑,๕๐๐.- บาท
-ตู้เหล็ก จำนวน ๑ ตู้ๆละ ๑๐,๐๐๐ บาท		
-ชั้นวารสารเหล็ก จำนวน ๒ ตู้ๆละ ๔,๐๐๐ บาท รวม ๘,๐๐๐.-บาท		
-โต๊ะทำงาน ระดับ ๑-๓ จำนวน ๑ ตัวๆละ ๕,๕๐๐ บาท		
-เก้าอี้ทำงาน ระดับ ๑-๓ จำนวน ๒ ตัวๆละ ๔,๐๐๐ บาท รวม ๘,๐๐๐.-บาท		
** ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม (๐๐๒๐๐) แผนงานเคหะและชุมชน (๐๐๒๔๐) งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ เคหะและชุมชน (๐๐๒๔๑)		
(๒) ครุภัณฑ์การเกษตร (๕๑๐๔๐๐)	จำนวน	๑๐๐,๐๐๐.- บาท
เพื่อจัดซื้อรายการเครื่องสูบน้ำบาดาลแบบจมน้ำ จำนวน ๒ ชุดๆละ ๕๐,๐๐๐.- บาท		
** ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม (๐๐๒๐๐) แผนงานเคหะและชุมชน (๐๐๒๔๐) งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ เคหะและชุมชน (๐๐๒๔๑)		
(๒) ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ (๕๑๑๖๐๐)	จำนวน	๕๐,๐๐๐.- บาท
๒.๑ เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก ประมวลผล จำนวน ๒ เครื่องๆละ ๒๕,๐๐๐.-บาท	ตั้งไว้	๕๐,๐๐๐.- บาท
คุณลักษณะพื้นฐาน		
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) ที่มีความเร็วสัญญาณ ๒.๐ GHz จำนวน ๑ หน่วย		
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๓ หรือดีกว่าขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB		
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard disk) ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๗๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย		
- มีจอภาพชนิด WXGA หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย		
- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย		
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย แบบ Gigabit Ethernet หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง		
- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (๘๐๒.๑๑b,g,n) และ Bluetooth		
** ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม		

(๐๐๒๐๐) แผนงานเคหะและชุมชน (๐๐๒๔๐) งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ
เคหะและชุมชน (๐๐๒๔๑)

๑.๒ หมวดที่ดินและสิ่งก่อสร้าง (๔๒๐๐๐๐)

ประเภทอาคารและถนน

รวม ๒,๙๕๐,๐๐๐.- บาท

จำนวน ๒,๙๕๐,๐๐๐.- บาท

(๑) ประเภทอาคาร

(๑.๑) โครงการปรับปรุงอาคารสำนักงาน(หลังคา)พื้นที่ ๒๔๐ ตารางเมตร (ตามแบบ อบต.โนนกาเส้น)

ตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐.- บาท

** ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม
แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน

(๑.๒) โครงการก่อสร้างลาน คสล.อเนกประสงค์(หน้าโรงรถ) กว้าง ๑๔ เมตร ยาว ๑๘.๕๐ เมตร หนา ๐.๑๐ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๒๕๙ ตารางเมตร (ตามแบบ อบต.โนนกาเส้น)

ตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐.- บาท

** ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม
แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน

(๑.๓) โครงการก่อสร้างรั้ว คสล. ที่ทำการ อบต.โนนกาเส้น (ด้านหน้า) สูง ๒ เมตร ยาว ๗๐ เมตร (ตามแบบ อบต.โนนกาเส้น)

ตั้งไว้ ๒๐๐,๐๐๐.- บาท

** ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม
แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน

(๑.๔) โครงการก่อสร้างประตูทางเข้าที่ทำการ อบต.โนนกาเส้น ๓ ด้าน ยาว ๖ เมตร สูง ๒.๐๐ เมตร (ตามแบบ อบต.โนนกาเส้น)

ตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐.- บาท

** ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม
แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน

(๒) ประเภทถนน

(๒.๑) โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน บ้านโปร่งคำ หมู่ ๑๑ ผิวจรรยาจกว้าง ๕ เมตร ยาว ๑๔๓ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๗๑๕ ตร.ม. (ตามแบบ อบต.โนนกาเส้น)

ตั้งไว้ ๔๐๐,๐๐๐.- บาท

** ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม
แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน

ตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐.- บาท

(๒.๒) โครงการก่อสร้างถนนลูกรัง บ้านสว่าง หมู่ ๒ สายสามแยกนา
พ่อใหญ่พวง-หนองโศกหิน ผิวจรรยาจลูกรังกว้าง ๖ เมตร ยาว ๓๓๐ เมตร
หนา ๐.๐๕ เมตร หรือมีปริมาณหินลูกรังไม่น้อยกว่า ๑๕๘.๔๐ ลบ.ม.
ดินถมคันทาง ๓๓๐ เมตร หนา ๐.๒๕ เมตร หรือมีปริมาณดินถมไม่น้อยกว่า

๗๙๒ ลบ.ม.พร้อมเกดบดอัด (ตามแบบ อบต.โนนกาเส้น)

** ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม
แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน

ตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐.- บาท

(๒.๓) โครงการปรับปรุงถนนดิน บ้านบุง หมู่ ๔ สามแยกถนนไป
หนองเต้(เริ่มจากนายนายไพรัช สารีอาจ) ถึง หนองแวง(นางพิมพา คำ
เพราะ) ผิวจราจรกว้าง ๔ เมตร ยาว ๖๘๐ เมตร หนา ๐.๓๐ เมตร หรือมี
ปริมาณดินถมไม่น้อยกว่า ๑,๓๐๕.๖๐ ลบ.ม. พร้อมเกดบดอัด(ตามแบบ
อบต.โนนกาเส้น)

ตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐.- บาท

** ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม
แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน

(๒.๔) โครงการปรับปรุงถนนดิน บ้านหนองฝือ หมู่ ๖ สายถนน
อบจ.อบ.-หนองกุง ผิวจราจรกว้าง ๕ เมตร ยาว ๗๐๐ เมตร หนา ๐.๒๐
เมตร หรือมีปริมาณดินถมไม่น้อยกว่า ๑,๑๒๐ ลบ.ม. พร้อมเกดบดอัด
(ตามแบบ อบต.โนนกาเส้น)

ตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐.- บาท

** ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม
แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน

(๒.๕) โครงการปรับปรุงถนนดิน บ้านโพนงาม หมู่ ๗ สายแยก
(ถนน หมู่ ๗-หมู่ ๙) ถึง ห้วยโพธิ์ ดินถมคันทางกว้าง ๔ เมตร ยาว ๙๐๐
เมตร หนา ๐.๒๐ เมตร หรือมีปริมาณดินถมไม่น้อยกว่า ๑,๑๕๒ ลบ.ม.
พร้อมเกดบดอัด (ตามแบบ อบต.โนนกาเส้น)

ตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐.- บาท

** ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม
แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน

(๒.๖) โครงการปรับปรุงถนนดิน บ้านโพนงาม หมู่ ๗ เส้นไปห้วย
ยาง ดินถมคันทางกว้าง ๕ เมตร ยาว ๗๐๐ เมตร หนา ๐.๒๐ เมตร หรือมี
ปริมาณดินถมไม่น้อยกว่า ๑,๑๒๐ ลบ.ม. พร้อมเกดบดอัด (ตามแบบ อบต.
โนนกาเส้น)

ตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐.- บาท

** ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม
แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน

(๒.๗) โครงการปรับปรุงถนนดิน บ้านโพนเมือง หมู่ ๘
สายหนองจิก(เริ่มจากแยกนายนายประเทือง-นางนางนุย) ผิวจราจรกว้าง ๕
เมตร ยาว๗๐๐ เมตร หนา ๐.๒๐ เมตร หรือมีปริมาณดินถมไม่น้อยกว่า
๑,๑๒๐ ลบ.ม. พร้อมเกดบดอัด(ตามแบบ อบต.โนนกาเส้น)

ตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐.- บาท

** ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงาน
เคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน

<p>(๒.๘) โครงการก่อสร้างถนนลูกรัง บ้านสว่างศรีสมบัติ หมู่ ๑๐ สายไปหนองหลวง ผิวจราจรกว้าง ๕ เมตร ยาว ๓๔๐ เมตร หนา ๐.๒๐ เมตร หรือมีปริมาณหินลูกรังไม่น้อยกว่า ๒๗๒ ลบ.ม. ดินถมคันทาง ยาว ๓๔๐ เมตร หนา ๐.๒๕ เมตร หรือมีปริมาณดินถมไม่น้อยกว่า ๖๘๐ ลบ.ม.พร้อมเกรดบดอัด (ตามแบบ อบต.โนนกาเส้น)</p> <p>** ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน</p>	ตั้งไว้	๑๐๐,๐๐๐.-	บาท
<p>(๒.๙) โครงการปรับปรุงถนนดิน บ้านสว่างศรีสมบัติ หมู่ ๑๐ สายร่องคายข้าว ดินถมคันทางกว้าง ๕ เมตร ยาว ๗๐๐ เมตร หนา ๐.๒๐ เมตร หรือมีปริมาณหินลูกรังไม่น้อยกว่า ๑,๑๒๐ ลบ.ม.พร้อมเกรดบดอัด (ตามแบบ อบต.โนนกาเส้น)</p> <p>** ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน</p>	ตั้งไว้	๑๐๐,๐๐๐.-	บาท
<p>(๒.๑๐) โครงการก่อสร้างถนนลูกรัง บ้านเปือยใต้ หมู่ ๑๒ สายสามแยกนายนายคำใบ- ถนนโคกหลังแอ่น ผิวจราจรกว้าง ๕ เมตร ยาว ๓๘๐ เมตร หนา ๐.๐๕ เมตร หรือมีปริมาณลูกรังไม่น้อยกว่า ๑๕๒ ลบ.ม. ดินถมคันทาง ยาว ๓๘๐ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๒๐ เมตร หรือมีปริมาณดินถมไม่น้อยกว่า ๖๐๘ ลบ.ม. พร้อมเกรดบดอัด (ตามแบบ อบต.โนนกาเส้น)</p> <p>** ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน</p>	ตั้งไว้	๑๐๐,๐๐๐.-	บาท
<p>(๒.๑๑) โครงการขุดคลองรอบที่ทำการ อบต.โนนกาเส้น</p> <p>** ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน</p>			